



CENTRUMGIDS IKEC HOORN

SCHOOLJAAR 2021-2022

Het Integraal Kind en Expertise Centrum, hierna te noemen IKEC, Hoorn is een centrum voor speciaal- en speciaal basisonderwijs en maakt deel uit van de stichting Trigoon.

De volgende scholen maken deel uit van stichting Trigoon:

SBO 't Palet in StedeBroec, VSO de Stormvogel in Hoorn, Praktijkschool Hoorn, Praktijkschool Stedebroec. Zie ook de website: www.trigoon.wf,

In het IKEC Hoorn vindt op zes locaties een intensieve samenwerking plaats met Stichting Kinderopvang Hoorn, 1 punt Hoorn, Parlan Jeugdzorg, Wilgaerden-Leekerweide groep.

1.	VOORWOORD.....	4
2.	INTEGRAAL KIND EN EXPERTISE CENTRUM HOORN	5
2.1	Algemene informatie.....	5
2.2	IKEC Hoorn en de regio.....	6
2.3	Schooltijden.....	7
3.	SAMENSTELLING VAN HET TEAM.....	7
3.1	Verdeling van functies en taken over de zes locaties van IKEC Hoorn.....	7
3.2	Paramedici op het IKEC	9
3.3	Fysiotherapie op het IKEC	10
3.4	Ondersteunende diensten	10
3.5	De kinderopvang in het IKEC Hoorn	11
3.6	Jeugdhulp in het IKEC Hoorn op alle locaties	12
4.	SCHOOLVERZUIM	13
5.	VERLOFREGELING	13
	Start van de vakanties	14
6.	SCHOLING VAN HET TEAM	14
7.	OUDERBETROKKENHEID EN COMMUNICATIE	15
7.1	Ouderraad	15
7.2	Ouderbijdrage	15
7.3	Medezeggenschapsraad (MR).....	16
7.4	Stichting Leergeld West-Friesland.....	16
7.5	Koffieochtenden	17
7.6	Online communiceren via beveiligd ouderportaal.....	17
7.7	Foto's en video's maken door ouders/verzorgers in de school	17
7.8	Klachtenregeling.....	18
8.	PROTOCOLLEN & PRIVACY	18
8.1	Boven schoolse protocollen	18
8.2	Algemene verordening gegevensbescherming (AVG).....	18
8.3	Informatiebeveiliging	18
8.4	Privacy	18
9.	ALGEMENE INFORMATIE	19
9.1	Toelating.....	19
9.2	Schorsing en verwijdering	19
9.3	Taxipaspoort.....	20
10.	LEERLINGENVERVOER	20

10.1	Team Doelgroepenvervoer WF	20
10.2	Autodienst Hoorn	20
11.	UITGANGSPUNTEN BIJ SPONSORING	20
12.	BELANGRIJKE SCHOOLZAKEN	21
12.1	Start van de dag.....	21
12.2	Eten & drinken op school	21
12.3	Verjaardagen	21
12.4	Luizencontrole.....	22
12.5	Bewegingsonderwijs.....	22
12.6	Activiteiten in het kort.....	23
12.7	Praktisch leren.....	24
12.8	Schoolfotograaf	24
12.9	Ongelukjes op school, medicijngebruik, diëten	24
13.	ONDERWIJSINHOUD EN –ONDERSTEUNING.....	24
13.1	Integraal perspectief plan en leerlingvolgsysteem	24
13.2	Schoolverlaterstraject voor de kinderen met SBO TLV.	25
13.3	Schoolverlaterstraject SO	25
13.4	Ondersteuningsroute	26
13.5	Doelen en ambities voor het schooljaar 2021-2022	30
14.	GEDRAGSREGELS EN VEILIGHEID	32
14.1	De grondhouding op het IKEC Hoorn	32
14.2	Gedragregels en Veiligheid	32
14.3	Doelen School Wide Positive Behavior Support :.....	32
14.4	Uitleg Schoolbrede aanpak	33
15.	WERKEN MET ONDERWIJSARRANGEMENTEN.....	34
16.	UITSTROOMGEGEVENS IN BEELD situatie 2020-2021	34
16.1	Uitstroom naar het VO	34
16.2	Uitstroom richting regulier basisonderwijs.....	35
17.	TEAMONTWIKKELING EN KWALITEIT	35
17.1	Scholing van het team	35
17.2	Kwaliteitsmetingen.....	36
18.	SAMENWERKINGSVERBAND PASSEND ONDERWIJS WESTFRIESLAND	36
19.	BELANGRIJKE ADRESSEN EN TELEFOONNUMMERS.....	37
20.	SCHOOLVERZEKERING	38
21.	BIJLAGE LOCATIEFOLDERS	39

1. VOORWOORD

Geachte ouders en verzorgers¹,

Voor u ligt de Centrumgids 2021-2022 van het IKEC Hoorn. De belangrijkste informatie over de dagelijkse gang van zaken op het IKEC Hoorn vindt u in deze Centrumgids. Daarnaast vindt u alle wettelijk verplichte informatie.

Er is met zorg aan de centrumgids gewerkt. Helaas kunnen we niet altijd het hele jaar vooruitkijken. Daarom zullen we u ook tussentijds informeren via het ouderportaal over allerlei zaken die de kinderen van ons centrum aangaan.

Wij zijn dit schooljaar ook gestart met het vullen van de website van het IKEC Hoorn. www.ikec-hoorn.nl

Wat is het Integraal Kind en Expertise Centrum?

Op het IKEC wordt gespecialiseerd onderwijs, kinderopvang en jeugdhulp aangeboden binnen (in principe) één locatie.

De kinderen die het IKEC bezoeken zijn in de leeftijd van 2 tot 12 jaar en hebben extra ondersteuningsbehoeften waar binnen een reguliere voorziening (tijdelijk) niet aan voldaan kan worden.

Alle betrokken partijen binnen het IKEC werken intensief samen vanuit één gedeelde visie.

De SO en SBO scholen van **Stichting Trigoon** verzorgen het gespecialiseerde onderwijsaanbod.

Stichting kinderopvang Hoorn (SKH) verzorgt de voor en naschoolse opvang.

Wilgaerden - Leekerweidegroep verzorgt de naschoolse opvang voor kinderen met een indicatie Zeer Moeilijk Lerend.

Parlan verzorgt de inzet van de jeugdhulp binnen het IKEC. De medewerkers van Parlan bieden onder andere Intensieve Individuele Begeleiding binnen de onderwijsgroepen en kinderopvang en zijn onderdeel van het team. Ook is er een behandelgroep voor de jongste kinderen (2-5 jaar) en een OZA- groep (onderwijs- zorgarrangement) waar jeugdhulpwerkers en onderwijsmedewerkers samenwerken om kinderen die thuiszitten weer terug te leiden naar een onderwijssetting.

Mocht u vragen hebben naar aanleiding van deze centrumgids, neem dan gerust even contact met ons op.

Centrum Directeur: Leen Koole E-mail: l.koole@trigoon.wf

¹ Wanneer we over ouders/verzorgers spreken, bedoelen we ook ouder, verzorger en/of voogd(en).

2. INTEGRAAL KIND EN EXPERTISE CENTRUM HOORN

De zes locaties worden tezamen IKEC Hoorn genoemd. Om onderscheid te maken tussen de locaties duiden we de naam aan met IKEC Hoorn gevolgd door de straatnaam van de locatie.

2.1 Algemene informatie

Groepssamenstelling en zes locaties in beeld

Locatie Eikstraat

Corinne Meij
Bezoekadres:
Eikstraat 36
1623 LT Hoorn
Tel: 0229-214545

Keuze **2**



4 groepen

2 x Speciaal Basis Onderwijs
1 x Speciaal Onderwijs
/ Speciaal Basis Onderwijs
1 x Speciaal Onderwijs

Locatie Abbingstraat

Eline Peen
Bezoekadres:
Abbingstraat 1A
1623 LV Hoorn
Tel: 0229-214545

Keuze **3**



6 groepen

5 x Speciaal Onderwijs
1 x Kleine Onderwijs Groep
1 x Buitenschoolse opvang
Leekerweide

Locatie Scheerder

Corinne Meij
Bezoekadres:
Scheerder 2
1625 VA Hoorn
Tel: 0229-214545

Keuze **4**



6 groepen

2 x Speciaal Basis Onderwijs
3 x Speciaal Onderwijs
1 x Daghulp
1 x Voorschoolse opvang en
Buitenschoolse opvang

Locatie Tweeboomlaan

Nicole Coehoorn
Bezoek/postadres:
Tweeboomlaan 102A
1624 EH Hoorn
Tel: 0229-214545

Keuze **5**



6 groepen

4 x Speciaal Basis Onderwijs
1 x Kleine Onderwijs Groep
1 x Onderwijs Zorg
Arrangementengroep

Locatie Wilhelminalaan

Jolanthe Bigini
Bezoek/postadres:
Wilhelminalaan 1
1623 MA Hoorn
Tel: 0229-214545

Keuze **6**



12 groepen SBO/SO

9 x Speciaal Basis Onderwijs
3 x Kleine Onderwijs Groep
2 x Voorschoolse opvang en
Buitenschoolse opvang

Locatie Wijdenes

Anne Molenaar
Bezoekadres:
Zuideruitweg 43
1608 EV Wijdenes
Tel: 06-39415995



2 onderwijsgroepen

Behandelcentrum en onderwijs
Plaats voor 26 kinderen,
partieel aanbod

Algemeen telefoonnummer **0229-214545**, daarna volgt een keuze menu.

Locatie Wijdenes is te bereiken op telefoonnummer: **06-39415995**

Voor iedere locatie van het IKEC Hoorn is een locatiefolder uitgebracht met de meest belangrijke telefoonnummers en mailadressen (zie bijlage).

Groepssamenstelling

Bij het indelen van kinderen in de verschillende groepen houden we rekening met leeftijd, bereikt leerniveau en het niveau van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Bovendien wordt er gekeken naar de (extra) ondersteuningsbehoefte van kinderen. Het kan voorkomen dat de ene groep groter is van samenstelling dan de andere groep. De groepssamenstelling op het IKEC Hoorn is niet volledig te vergelijken met de groepen 1 tot en met 8 van het reguliere basisonderwijs. Het team van het IKEC Hoorn kan na een aantal weken in het schooljaar vaststellen dat een leerling niet goed in de groep functioneert.

In overleg met de ouders/verzorgers maken we dan een keuze voor een andere groep waar de leerling beter tot zijn recht komt.

2.2 IKEC Hoorn en de regio

Op de teldatum van **1 oktober 2021** zijn **320** kinderen met **SBO** toelaatbaarheidsverklaring ingeschreven.

Verder zijn er **138** kinderen met **SO** toelaatbaarheidsverklaring ingeschreven en heeft locatie Wijdenes **27** kinderen geplaatst.

Leerlingentelling van het SO en naar Gemeente.

Locaties in Hoorn	111		De kinderen van locatie Wijdenes	27	Locatie Wijdenes	
SO leerlingen per Gemeente	Aantal		Fysiek aanwezig		Reiziger	
Hoorn	51		Hoorn	2	Hoorn	2
Drechterland	7					
Edam Volendam	3		Alkmaar	2	Enkhuizen	2
Enkhuizen	8		Den Helder	3	Medemblik	1
Hollands Kroon	3		Drechterland	3	Opmeer	1
Koggenland	8		Heerhugowaard	3	Schagen	1
Medemblik	24		Hollands Kroon	2		
Opmeer	1		Medemblik	2		
Stede Broec	6		Schagen	3		
Totaal buiten gemeente Hoorn	60					

Leerlingentelling van het SBO en naar Gemeente.

SBO leerlingen per Gemeente	Aantal
Hoorn	198
Beemster	1
Drechterland	7
Edam Volendam	1
Enkhuizen	1
Hollands Kroon	2
Koggenland	28
Medemblik	57
Opmeer	23
Purmerend	1
Stede Broec	1
Totaal buiten gemeente Hoorn	122

2.3 Schooltijden

Vijf Locaties in Hoorn

De lesdag start om 08.45 uur en de lessen eindigen om 14.15 uur.

De kinderen hebben per dag een half uur pauze.

De dag wordt zo opgebouwd dat leermomenten en rustmomenten elkaar afwisselen.

Afmelden voor een van de vijf locaties in Hoorn, graag zo spoedig mogelijk via het ouderportaal.

Als dit niet haalbaar is kunt u tussen 8.00 uur en 8.30 uur bellen met het algemene nummer **0299-214545**. Dan volgt er een keuze menu.

Locatie Wijdenes

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag 9.00 uur – 14.30 uur

Woensdag 9.00 uur – 12.00 uur

Afmelden voor locatie Wijdenes , graag zo spoedig mogelijk via het ouderportaal.

Als dit niet haalbaar is kunt u tussen 8.00 uur en 8.30 uur bellen met het algemene nummer (school) van locatie Wijdenes **06-39415995**

3. SAMENSTELLING VAN HET TEAM

3.1 Verdeling van functies en taken over de zes locaties van IKEC Hoorn

Centrum directeur		
Scheerder	Eikstraat	Wijdenes
Domein 1-2	Domein 3	Domein 2-3-4
Teamleider		Teamleider
Ondersteuningscoördinator		Ondersteuningscoördinator
Groepscoach	Groepscoach	
Leerkrachten	Leerkrachten	Leerkrachten
Leerkrachtondersteuners		Leerkrachtondersteuners
Domeinassistenten	Domeinassistenten	
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Vakleerkracht bewegingsonderwijs	
	Leesondersteuning	
Schoolopleider	Schoolopleider	
Schoollogopedie	Schoollogopedie	
Administratief medewerker	Administratief medewerker	
Gedragswetenschappers	Gedragswetenschappers	Gedragswetenschappers
Pedagogisch medewerkers (detachering)		
	Onderhoudsmedewerker	
Wilhelminalaan	Tweeboomlaan	Abbingstraat
Domein 3-4	Domein 4	Domein 3-4
Teamleider	Teamleider	Teamleider
Ondersteuningscoördinator		
Groepscoach	Groepscoach	Groepscoach
Leerkrachten	Leerkrachten	Leerkrachten
Domeinassistenten	Domeinassistenten	Domeinassistenten
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Vakleerkracht Bewegingsonderwijs
Leesondersteuning	Leesondersteuning	
Schoollogopedie	Schoollogopedie	Schoollogopedie

Speltherapie		
Administratief medewerker	Administratief medewerker	Administratief Medewerker
Gedragswetenschappers	Gedragswetenschappers	Gedragswetenschappers
Psychologisch test assistent	Psychologisch test assistent	
Facilitair medewerker	Onderhoudsmedewerker	Onderhoudsmedewerker
Pantry medewerker		
Schoonmaakmedewerker		

Leerkrachten en Domeinassistenten

Elke groep wordt dagelijks bemenst door een groepsleerkracht. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor alle leerlingen uit het eigen domein. Per domein zijn een aantal domeinassistenten werkzaam. De domeinassistenten worden niet meer aan een groep gekoppeld, maar worden ingezet binnen en buiten de groep. De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor de aansturing van de domeinassistent en samen zijn zij verantwoordelijk voor het reilen en zeilen in het domein. Voor u als ouders blijft de groepsleerkracht (mentor) waar uw kind bij in de groep zit het eerste aanspreekpunt.

We hebben te maken met parttime groepsleerkrachten en domeinassistenten, het kan dus zo zijn dat er nog een groepsleerkracht werkzaam is binnen de groep. We proberen het aantal gezichten in een domein zo min mogelijk te laten wisselen.

Vakleerkrachten Gymnastiek/bewegingsonderwijs

Naast een team van groepsleerkrachten en onderwijsassistenten heeft het IKEC ook een aantal vakleerkrachten voor gymnastiek/bewegingsonderwijs in dienst:

Zij verzorgen de specialistische lessen op het gebied van gymnastiek en motorische remedial teaching.

Er zijn tevens medewerkers opgeleid tot weerbaarheidstrainer, zij verzorgen groepslessen aan verschillende groepen.

Groepscoach

De groepscoach (voorheen intern begeleider) is coach en aanspreekpunt voor de groepsleerkrachten als het gaat om zorg voor de leerlingen in de groepen. Zij coördineren de planning van het onderwijs en volgen de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van resultaten en de kwaliteit van het onderwijsaanbod.

Ondersteuningscoördinator

De rol van de ondersteuningscoördinatoren is heel belangrijk binnen het IKEC Hoorn. De ondersteuningscoördinatoren staan in nauw contact met het Samenwerkingsverband Passend onderwijs West-Friesland (de Westfriese Knoop is Primair Onderwijs). Zij zijn het eerste contact met ouders als het gaat om de toeleiding naar het IKEC Hoorn. De ondersteuningscoördinatoren verzorgen de toeleiding en in overleg met de teamleiders en groepscoaches verzorgen zij ook de plaatsing van de kinderen die met een toelaatbaarheidsverklaring op het IKEC Hoorn zullen worden ingeschreven.

Om in contact te komen met de juiste ondersteuningscoördinator verzoeken wij ouders/verzorgers naar het algemene nummer van het IKEC Hoorn te bellen **0229-214545**.

Leesondersteuning

Op het IKEC Hoorn wordt de leesondersteuning zorgniveau 3 voor leerlingen met ernstige lees- en spellingsproblemen gegeven door daarvoor aangestelde leerkrachten die deze speciale taak hebben. Zij worden daarin bijgestaan door de domeinassistenten. Het beleid ten aanzien van de leesondersteuning is een onderdeel van het takenpakket van de groepscoaches en taal- en leescoördinatoren. Om in aanmerking te komen voor de extra leesondersteuning wordt het stroomdiagram lezen gebruikt.

Gedragswetenschapper Orthopedagogiek

De orthopedagoog stelt voor alle nieuwe leerlingen een ontwikkelingsperspectief op aan de hand van dossierinformatie. Eenmaal per jaar bespreekt de orthopedagoog de ontwikkeling van de leerlingen met de leerkrachten en groepscoach aan de hand van de ontwikkelingsperspectieven. De orthopedagoog bezoekt de groepen en doet individuele observaties van leerlingen. De orthopedagoog is lid van de commissie voor de begeleiding/ondersteuningsteam. De orthopedagoog neemt intelligentieonderzoek af bij leerlingen waarvoor een nieuwe toelaatbaarheidsverklaring moet worden aangevraagd voor het volgen van speciaal (basis) onderwijs.

Schoolmaatschappelijk werker (SMW)

De schoolmaatschappelijk werker is ter ondersteuning van de school, de ouders en de leerlingen. Ouders en leerlingen kunnen met al hun vragen bij de maatschappelijk werker terecht. De vraag kan op vele gebieden liggen, bijvoorbeeld als het thuis niet lekker loopt, als u voorzieningen of zorg wil aanvragen, of als u vragen hebt over de toekomst van uw kind. U kunt contact met haar opnemen voor het maken van een afspraak. Maaïke Dikstaal is het makkelijkst bereikbaar via haar emailadres: m.dikstaal@trigoon.wf of telefonisch 06-44885737.

Medewerkers begeleiding door een Beeldcoach

In het kader van de onderwijskwaliteit kunnen filmopnames van les-/klassituaties gemaakt worden.

Videobegeleiding is een krachtig middel om leerkrachten op de werkvloer te ondersteunen en richt zich op het vergroten van de interactie effectiviteit, de lesorganisatie en de didactiek van de leerkracht.

Op het IKEC Hoorn zijn een aantal groepscoaches opgeleid tot Beeldcoach.

Deze groepscoach maakt korte video-opnames van leersituaties die binnen de school plaatsvinden om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

De Beeldcoach maakt een interactieve analyse van de beelden.

Het videomateriaal wordt gebruikt om samen met de groepsleerkracht te praten over de kwaliteiten en aandachtspunten van de leerlingen en groepsleerkrachten.

Er wordt vooral gekeken naar patronen in het gedrag van de groepsleerkracht en het effect ervan op leerlingen.

Daarnaast wordt gekeken naar wat leerlingen nodig hebben.

Wat is hun onderwijs en/of ondersteuningsbehoefte en hoe kan de groepsleerkracht daarop afstemmen?

Net als dat bij andere begeleidingsfunctionarissen het geval is, hanteert de beeldcoach een beroepscode, waarin o.a. staat dat de gemaakte opnames niet voor andere doeleinden gebruikt worden. Zo blijven de videobeelden die in de groep gemaakt worden onder het centraal beheer van de Beeldcoach en kunnen niet aan anderen worden vertoond, zonder toestemming van de gefilmde.

De groepsleerkracht staat steeds centraal bij de opnames.

3.2 Paramedici op het IKEC

Logopedie op het IKEC

Aan het IKEC zijn drie schoollogopedisten verbonden, Ilse van Kleef, Ilse Olivier en Chantal Barten. De schoollogopediste werkzaam met de kinderen met een zeer moeilijk lerende indicatie screent alle nieuwe leerlingen om de taalvaardigheden en doelen in kaart te brengen op het gebied van communicatie en mondelinge taal.

De logopedische ondersteuning zal voornamelijk plaatsvinden in de groep zodat alle leerlingen profijt hebben van deze ondersteuning. Het is voor leerlingen die zeer moeilijk leren belangrijk om vaardigheden aan te leren in de situatie waar ze de vaardigheden moeten toepassen.

De schoollogopediste coacht de leerkrachten bij de lessen mondelinge taal en bij het werken met de leerlingen in de groep. Daarnaast behandelt de schoollogopediste kleine groepen leerlingen en individuele leerlingen. Naast de schoollogopediste, werken wij ook

samen met een externe logopediepraktijk, LogoComm. Als uw kind in aanmerking komt voor individuele logopedie van LogoComm, dan gaat de aanvraag altijd via de CvB of het OT (ondersteuningsteam).

Op het IKEC staat het leren communiceren en het gebruiken en begrijpen van mondelinge taal centraal.

Er wordt in de groepen waar kinderen zijn gebruik gemaakt van "Totale Communicatie". Dit houdt in dat naast de gesproken taal pictogrammen, foto's, voorwerpen en gebaren ingezet worden.

De leerlingen kunnen hierdoor beter begrijpen wat er gezegd wordt en duidelijk maken wat zij bedoelen.

Er wordt in de groepen gewerkt aan het vergroten van het taalbegrip, naar elkaar leren luisteren, het uitbreiden van de woordenschat, het gebruik van de juiste zinsbouw, de uitspraak en het verhogen van het taal-denkniveau.

Bij leerlingen die nog niet of nauwelijks spreken wordt gewerkt aan de voorwaarden om tot spreken te komen

3.3 Fysiotherapie op het IKEC

Wij maken gebruik van de diensten van een externe fysiotherapiepraktijk uit Hoorn, Fysio Hoorn. De kinderfysiotherapeuten richten zich na een screening op de sensorisch-motoriek (fijne motoriek en zintuiglijke waarneming), grove motoriek en schoolse vaardigheden.

Het is mogelijk bij hulpvragen vanuit de leerling en/of zijn of haar omgeving (ouders, verzorgers, leerkracht, assistent) leerlingen te screenen en eventueel te behandelen op de verbetering van de motoriek. De aanvragen hiervoor gaan altijd via de commissie voor de begeleiding (CvB) of het OT.

Let wel: De kosten voor de ergo- en fysiotherapie en individuele logopedie van LogoComm verlopen via de zorgverzekering van de leerlingen.

De school faciliteert tijd en ruimte om de behandeling tijdens de schooltijden te laten plaatsvinden. De behandelingen zijn er op gericht het functioneren van de leerling in school te verbeteren.

De gesprekken vinden plaats in de behandel tijd van de leerling, ouders/verzorgers worden hierover geïnformeerd. Als uw kind ziek is, dient u uw kind af te melden bij de fysiotherapeuten en/of logopedisten.

3.4 Ondersteunende diensten

Onderhoudsmedewerker en medewerker facilitair

De gebouwen waar wij verblijven zijn oud en vergen veel onderhoud. Er zijn vergevorderde plannen voor nieuwbouw om alle locaties samen te brengen. Bij het schrijven van dit IKEC plan is de locatie en de startdatum van de bouw nog niet bekend. Wij zijn blij met onze onderhoudsmedewerker en medewerker facilitair, zij verzorgen de dagelijkse ondersteuning op de vijf locaties in Hoorn als het gaat om onderhoudswerkzaamheden in en om het gebouw en op de pleinen.

Administratie

De administratieve medewerkers van het IKEC Hoorn werken op alle locaties in Hoorn. Zij zijn belast met onder andere het leerlingenvervoer en de schooladministratie. Als u het algemene nummer 0229-214545 belt, kunnen zij op bijna al uw vragen antwoord geven. Zo niet, dan zorgen zij voor een terugbelverzoek, zodat u de juiste vraag aan de juiste persoon kan stellen.

ICT

De helpdeskmedewerkers van onze stichting zorgen voor het systeembeheer, zodat alle computers het goed doen en blijven doen en dat er met alle onderwijsprogramma's op de computers en digiborden gewerkt kan worden.

Stagiaires

Stagiaires vallen niet onder de vaste medewerkers, maar nemen wel een belangrijke plek in op het IKEC Hoorn. We werken veel met stagiaires die afkomstig zijn van opleidingen voor middelbaar beroepsonderwijs of bijvoorbeeld een Pabo- of lerarenopleiding. Hoe lang een stagiaire op het IKEC Hoorn aanwezig is hangt af van de soort opleiding. Soms zijn er Pabo-studenten die als laatste onderdeel van hun opleiding op onze school willen werken als leraar in opleiding, LIO-leerkracht. Alle stagiaires hebben een VOG overhandigd.

Directie

Op het IKEC Hoorn wordt gewerkt met een managementteam, de teamleiders zijn verdeeld over de 6 locaties. De teamleider heeft de dagelijkse leiding over de locatie en houdt zich bezig met ontwikkeling en uitvoering van beleid. Dat betreft naast de onderwijskundige zaken, in samenspraak met het team, ook de personeelszaken, de teamontwikkeling, Arbo-zaken, financiële zaken en overige zaken. Zij hebben gesprekken met alle diensten en ouders/verzorgers die de locatie bezoeken. De centrum directeur is uiteindelijk eindverantwoordelijk voor het integrale proces op het IKEC Hoorn. De centrum directeur is vooral in gesprek met bovenschoolse organisaties zoals het samenwerkingsverband, de gemeenten, de kinderopvang en de jeugdzorgorganisaties.

Nicole Coehoorn	Teamleider domein 4	(1 locatie) Tweeboomlaan
Corinne Meij	Teamleider domein 1 & 2 - 3	(2 locaties) Scheerder - Eikstraat
Eline Peen	Teamleider domein 3 & 4	(1 locatie) Abbingstraat
Jolanthe Bigini	Teamleider domein 3 & 4	(1 locatie) Wilhelminalaan
Anne Molenaar	Teamleider locatie Wijdenes	(1 locatie) Wijdenes
Leen Koole	Centrum-directeur	

3.5 De kinderopvang in het IKEC Hoorn

In het IKEC Hoorn bestaat de mogelijkheid te kiezen voor twee aanbieders voor de kinderopvang. Het is voor ouders en verzorgers mogelijk om gebruik te maken van de voorschoolse en de naschoolse opvang van Stichting Kinderopvang Hoorn (SKH).

SKH biedt opvang op locatie Scheerder en locatie Wilhelminalaan. Wij bieden hier als SKH kleinschalige opvang voor kinderen van 2 tot 12 jaar.

Opvang in de schoolvakanties

In de vakanties komen alle kinderen van het IKEC Hoorn, die van de opvang gebruik maken, naar locatie Scheerder. Zo ontmoeten de kinderen elkaar en kunnen met elkaar samenwerken en samenspelen. De pedagogisch medewerkers van beide locaties kennen alle kinderen.

Opvang op studiedagen

Op locaties die bezig zijn met de vorming van het Integraal Kind en Expertisecentrum (IKEC) kan besloten worden om alle medewerkers te laten deelnemen aan een of meerdere studiedagen samen met school. Dit betekent dat de locatie op die dag niet open is. Deze uren worden dan ook niet in rekening gebracht. Voor meer informatie neem contact op met de pedagogisch medewerkers van de locatie.

Vaste dagindeling

We houden een vast ritme van de dag aan. Na schooltijd worden de kinderen door ons opgehaald en drinken en eten daarna samen in de basisgroep. Tussen 16.00-17.00 uur worden er activiteiten aangeboden, die samen met de kinderen zijn bepaald. De kinderen kunnen kiezen tussen verschillende sport- en spelactiviteiten, creatieve activiteiten, koken of tuinieren.

IKEC Scheerder (3 – 7 jaar)

Locatie IKEC Scheerder is gevestigd aan de rand van het Park Risdammerhout en vlakbij Kinderboerderij de Woid en winkelcentrum de Huesmolen. Onze ruimte is ingericht om op een leuke, gestructureerde en zinvolle manier vrije tijd te besteden. Structuur maakt het voor de kinderen voorspelbaar waardoor het kind zich veilig voelt in de omgeving. Het benadrukken van de goede kwaliteiten en positieve benadering vergroot de sociale en emotionele vaardigheden van de kinderen.

‘Liefde en grenzen maakt van kinderen mooie mensen’.

06 33 31 98 68

IKECscheerder@kinderopvangwestfriesland.nl

Locatie Wilhelminalaan (7-12 jaar)

Locatie Wilhelminalaan bevindt zich vlakbij NS-station Hoorn en is gevestigd in de voormalige SBO de Wissel, nu locatie Wilhelminalaan. De kinderopvang biedt ruimte aan een groep met maximaal 29 kinderen. Er wordt gebruik gemaakt van een fijne groepsruimte, de gymzaal en het schoolplein. Verder zijn er verschillende plekken in de buurt waar we gebruik van maken, zoals het pannaveldje waar we met de kinderen vaak voetballen.

0229 763 909

IKECwilhelminalaan@kinderopvangwestfriesland.nl

Locatie Abbingstraat (7-12 jaar)

Voor kinderen met een zeer speciale ondersteuningsbehoefte is het mogelijk om gebruik te maken van de naschoolse opvang verzorgd door de Wilgaerden-Leekerweide groep. De ruimte voor de naschoolse opvang is geplaatst op de Abbingstraat 1a. Er is opvang op: maandag-, dinsdag-, donderdag-, en vrijdagmiddag na schooltijd. De Wilgaerden-Leekerweide groep verzorgt nog geen voorschoolse opvang in het IKEC Hoorn.

Heeft u belangstelling voor de naschoolse opvang, dan verlopen de contacten via de Wilgaerden-Leekerweide groep.

Jolanda Kappelhof
Clusterhoofd Logeeropvang
tel 0229-576802
mobiel 06-22227810
werkdagen: ma-di-don-vrij
email: j.kappelhof@leekerweide.nl

3.6 Jeugdhulp in het IKEC Hoorn op alle locaties

Integrale samenwerking IKEC en Parlan

Bij Parlan werken we integraal vanaf de start. Samen met het gezin kijken we wat nodig is. Zo ook bij het Integraal Kind en Expertise Centrum (IKEC) waar Parlan de inzet van jeugdhulp verzorgt binnen het onderwijs.

Een mooi praktijkvoorbeeld

In 2020 werd Bram (7 jaar) aangemeld bij het IKEC, -na een half jaar geen school te hebben gevolgd-, met ASS problematiek en woedeaanvallen op school en thuis.

Bram kreeg in zijn nieuwe klas vanaf de start intensieve begeleiding van een jeugdhulpmedewerker van Parlan. De jeugdhulpmedewerker heeft met Bram zowel binnen als buiten de klas gewerkt aan het herkennen van de aanleiding (triggers) van

zijn boze buien. Daarnaast is gewerkt aan het versterken van het contact met andere kinderen. Bram heeft geleerd om aan te geven wat hem dwars zit als hij ergens last van heeft in plaats van boos te worden. Met hulp van de jeugdhulpmedewerker heeft Bram steeds meer succeservaringen kunnen opdoen binnen het schoolsysteem, waardoor zijn zelfvertrouwen en zelfredzaamheid zijn gegroeid.

Het succes van de behandeling binnen het IKEC is het direct kunnen handelen als het probleem zich voordoet. Doordat de jeugdhulpmedewerker letterlijk naast Bram zat in de klas, kon ze hem direct begeleiden bij een boze bui of even uit de situatie halen, waardoor hij steeds meer vaardigheden leerde om met lastige situaties om te gaan.

Inmiddels gaat het goed met Bram en zit hij zonder begeleiding zelfstandig in de klas. Ouders geven aan dat het niet alleen goed gaat met Bram maar dat ook de stress in de gezinssituatie enorm is afgenomen.

Tjarde Soppe (coördinator IKEC en gedragswetenschapper Parlan): "De kracht van het IKEC zit in de samenwerking en het bundelen van de expertise. Kinderen kunnen onderwijs volgen en tegelijkertijd allerlei extra hulp krijgen op dezelfde locatie binnen een gestructureerde en veilige setting."

Terugplaatsingen naar regulier onderwijs met ondersteuning van jeugdzorgwerkers

Naast het verzorgen van een geïntegreerd aanbod van gespecialiseerd onderwijs, opvang en zorg is een belangrijke opdracht voor het IKEC om kinderen daar waar mogelijk terug te plaatsen naar een reguliere voorziening. Eén van de successen van het IKEC is dat afgelopen schooljaar (2019-2020) in totaal tien kinderen de overstap hebben gemaakt van het IKEC naar een reguliere basisschool. Soms is het een duidelijke wens van ouders en soms komt het initiatief vanuit het IKEC. In beide gevallen wordt met elkaar overlegd wat de mogelijkheden zijn. Medewerkers van Parlan hebben een actieve rol en inzet bij de begeleiding van dit proces.

Pilot inclusieteam IKEC

Tot slot heeft het IKEC de opdracht om de expertise die daar samenkomt ook in te zetten op de reguliere scholen in Hoorn en binnen de kinderopvang. Om hier een eerste stap in te maken is de pilot 'Inclusieteam IKEC' opgezet. Het inclusieteam is inmiddels met succes voor het derde jaar op rij werkzaam op 7 reguliere basisscholen in Hoorn. Het inclusieteam is een flexibel team waarin een leerkracht met ruime ervaring in het Speciaal (Basis) Onderwijs (P²O- medewerker) en een jeugdzorgwerker vanuit het IKEC samen begeleiding en ondersteuning bieden op een reguliere school of kinderopvangorganisatie. We bieden preventieve ondersteuning en snelle hulp zonder ingewikkelde procedures en beschikkingen. Hierdoor kan in veel gevallen een plaatsing binnen het S(B)O worden voorkomen.

4. SCHOOLVERZUIM

Maatregelen schoolverzuim

Scholen zijn verplicht na drie dagen ongeoorloofd verzuim dit aan de leerplichtambtenaar van de gemeente van de leerling te melden. Dit geldt ook in die gevallen waar leerlingen 25% van de lestijd geoorloofd verzuimen (bijvoorbeeld als gevolg van ziekte).

Voordat we dat doen zal de groepsleerkracht en/of domeinassistent contact met u opnemen op uw verblijfsadres.

5. VERLOFREGELING

Wanneer u een dag verlof aan wilt vragen, moet u op www.basisonline.nl een verzoek indienen.

Onder het kopje "ADMINISTRATIE" kunt u de verlofaanvraag zelf invullen.

U moet de reden vermelden van het verzuim aan de teamleider van de locatie waar uw kind dagelijks een onderwijsaanbod krijgt.
De desbetreffende teamleider geeft wel of geen toestemming voor deze aanvraag.
De desbetreffende teamleider zal de toestemming verlenen als dit past binnen de wet en regelgeving.

De centrum directeur mag maximaal 10 dagen verlof verlenen wanneer het familieomstandigheden betreft (huwelijk, ziekte, overlijden).
Een langere periode kan alleen worden toegestaan door de leerplichtambtenaar in uw gemeente.

Extra vakantieverlof verlenen wij alleen als het i.v.m. de werksituatie van een van de ouders alleen mogelijk is buiten de schoolvakanties om op vakantie te gaan.
In zo'n situatie is een werkgeversverklaring verplicht.

Voor meer informatie verwijzen wij u graag naar de Leerplichtwet:
www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/geoorloofd-schoolverzuim-en-spijbelen

Start van de vakanties in één oogopslag

Vakantie	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	18-10-2020	22-10-2020
Kerstvakantie	27-12-2020	07-01-2021
Voorjaarsvakantie	21-02-2021	25-02-2021
Paasvakantie	18-04-2021	18-04-2021
Meivakantie	25-04-2021	06-05-2021
Hemelvaart	26-05-2021	27-05-2021
Pinkstervakantie	06-06-2021	06-06-2021
Zomervakantie	18-07-2021	26-08-2021

De locatiefolders van de 6 locaties zijn uitgereikt en op de website geplaatst
www.ikec-hoorn.nl

U treft hier ook alle overige verlofdagen aan, zoals studiedagen en groepsgebonden dagen vrij ten behoeve van groepsbesprekingen.

Groepsbesprekingen: de leerlingen zijn twee keer per jaar per groep vrij.
Deze dagen worden aangegeven in de locatiefolder. Deze kunt u vinden op de website van het IKEC.

6. SCHOLING VAN HET TEAM

Studiedagen voor het schooljaar 2020-2021

Het is belangrijk dat teamleden op de hoogte blijven van ontwikkelingen in het werkveld en opgedane kennis geregeld opfrissen door middel van nascholing.
Deze nascholing houdt o.a. in: het volgen van cursussen, teamgericht of individueel, het bezoeken van conferenties, het bijwonen van studiedagen en het lezen van vakliteratuur.
De data van de studiedagen van het team staan vermeld op de Schoolgids Jaarkalender.

Voor het schooljaar 2020-2021 zijn hiervoor 4 dagen ingepland.

1. *dinsdag 16 november* zijn alle leerlingen vrij
2. *maandag 10 januari* zijn alle leerlingen vrij
3. *donderdag 24 maart* zijn alle leerlingen vrij
4. *vrijdag 3 juni* zijn alle leerlingen vrij

Verlof van de leerkrachten en assistenten

Enkele leerkrachten volgen cursussen onder schooltijd of zij hebben een dag buitengewoon verlof. In dergelijke gevallen neemt een invalkracht, indien mogelijk, de groep over. Als leerkrachten ziek worden, doen wij alle moeite om voor de groep een vervangende leerkracht te zoeken, soms wordt er intern geschoven.

Er zijn grote tekorten aan leerkrachten, het is niet altijd mogelijk om een vervangende leerkracht te vinden. In dat geval zullen kinderen verdeeld worden over andere groepen en in het minst gunstige geval moeten kinderen thuis blijven.

7. OUDERBETROKKENHEID EN COMMUNICATIE

7.1 Ouderraad

Binnen het IKEC is een ouderraad (OR) actief. Op iedere locatie is een 'locatie-ouderraad'. De ouderraad bestaat uit een enthousiaste groep ouders/verzorgers. De ouderraad ondersteunt de groepsleerkrachten bij allerlei activiteiten. De ouderraad biedt de mogelijkheid aan ouders om zich verbonden te blijven voelen met de school van hun kind én contact te maken met andere ouders. Het is immers bij ons toch minder vanzelfsprekend om even binnen te lopen en elkaar te ontmoeten dan bij de basisschool om de hoek.

De belangrijkste taken van de ouderraad zijn:

- het coördineren en begeleiden van de ouderhulp in de school;
- helpen bij speciale festiviteiten;
- helpen op koffieochtenden;
- versieren van school voor het Sinterklaasfeest en het Kerstfeest;
- het innen en beheren van de ouderbijdragen.

Elke ouder/verzorger kan zich kandidaat stellen. De OR bestaat uit een aantal leden en een voorzitter, secretaris en penningmeester. Iedere locatie-ouderraad vergadert zes keer per jaar. Tussen deze vergaderingen door hebben we een algemene ouderraadsvergadering. Afgevaardigden van de locatie-ouderraden nemen deel aan deze vergadering. Wilt u lid worden van de ouderraad? Neem dan contact op met corinne.meij@ikec-hoorn.nl.

7.2 Ouderbijdrage

Op school zijn activiteiten die de overheid niet of slechts gedeeltelijk financiert. Deze activiteiten zijn wel belangrijk voor de ontwikkeling en/of het plezier van de leerlingen. Ze worden georganiseerd met de ouderraad en school. Hiervoor vragen wij aan de ouders een ouderbijdrage. De betaling hiervan is vrijwillig. Het niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot uitsluiten van leerlingen van deelname van activiteiten. Uit de ouderbijdrage worden activiteiten betaald zoals bv. het Sinterklaasfeest, het kerstfeest, thema-afsluiting en de sportdag. Het is dus van groot belang om de ouderbijdrage tijdig over te maken, anders zou het kunnen zijn dat een aantal activiteiten geen doorgang kan vinden.

De ouderbijdrage is voor het schooljaar 2021-2022 vastgesteld op € 25,00. Voor kinderen die in een eindgroep zitten of in een combinatieklas met een eindgroep is de ouderbijdrage € 30,00. U ontvangt een betaalverzoek via de mail. Middels dit betaalverzoek kunt u de ouder bijdrage betalen.

Mocht het betalen – om de een of andere reden – een probleem voor u zijn, dan behoort een betalingsregeling tot de mogelijkheden. Het is ook mogelijk om via Stichting Leergeld de bijdrage over te maken. U zult hier zelf het initiatief voor moeten nemen. Meer informatie vindt u op www.leergeldwestfriesland.nl

Jaarlijks organiseert de school een schoolreis en of kamp. We vragen voor deze activiteiten een bijdrage. Ook deze bijdragen zijn vrijwillig en zal uw kind niet worden uitgesloten als u niet betaald. Het betaalverzoek voor de bijdrage voor de schoolreis of kamp ontvangt u ook via de mail.

Het schoolreisgeld voor locatie Scheerder is dit jaar vastgesteld op: € 15,00
Het schoolreisgeld voor de andere locaties is dit jaar vastgesteld op: € 25,00
Voor de schoolverlaters is het schoolkampgeld vastgesteld op: € 45,00

7.3 Medezeggenschapsraad (MR)

Op het IKEC Hoorn is een medezeggenschapsraad actief. De wettelijk verplichte MR bestaat uit twee geledingen: een oudergeleding en een personeelsgeleding. Beide geledingen hebben maximaal drie leden.

De leden worden eens per twee jaar gekozen of herkozen.

De huidige MR is een samenstelling van twee organisaties, een samenstelling uit SO en SBO, medewerkers en ouders.

7.4 Stichting Leergeld West-Friesland



Stichting Leergeld West-Friesland richt zich op het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met minimale financiële middelen, door deze kinderen weer mee te laten doen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten.

Leergeld biedt kansen aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar om te kunnen deelnemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten.

Het kan hierbij gaan om activiteiten voor kinderen op het gebied van onderwijs, sport, cultuur of welzijn, zoals meedoen aan schoolreisjes, muziekles of lid worden van een sport- of scoutingvereniging of het verstrekken van een fiets. Leergeld biedt deze kinderen daarmee een springplank, waardoor zij opbloeien, kennis en vaardigheden ontwikkelen en eigenwaarde krijgen.

Wie komen in aanmerking?

Leergeld ondersteunt kinderen indien het inkomen van de ouders niet meer bedraagt dan 120% van het bijstandsniveau. Ouders of verzorgers kunnen een beroep doen op hulp van een lokale stichting Leergeld wanneer zij bepaalde binnen- of buitenschoolse activiteiten voor hun kinderen niet kunnen betalen. Ook gezinnen die moeten rondkomen van leefgeld, omdat zij in een schuldhulpverleningstraject zitten, kunnen een beroep doen op Leergeld.

Kwijtschelding kosten, zoals ouderbijdrage en excursies e.d.

Afgesproken is dat ouders bij stichting Leergeld daartoe een aanvraag kunnen doen. Stichting Leergeld beoordeelt deze op basis van eigen criteria. Indien het gezin hier aan voldoet ontvangen de ouders een brief, waarmee zij bij de administratie van de school kwijtschelding kunnen aanvragen.

Verstrekking computers Leergeld verstrekt ook computers/desktops, indien deze niet door de gemeente wordt vergoed. Voorwaarden hiervoor zijn: één per gezin, kind ouder dan 10 jaar, eens per 5 jaar. Stichting Mycroft computer Kringloop Zwaag verzorgt dit en levert een goede tweedehands computer met toebehoren en actuele software. Ouders ontvangen hiervoor een voucher.

Meer informatie: Wilt u voor uw kind(eren) een aanvraag indienen? Een aanvraagformulier is te vinden op www.leergeldwestfriesland.nl. Bij elke aanvraag wordt bekeken of deze kan worden vergoed uit de voorliggende voorzieningen van de gemeenten. Als dat zo is wordt daarnaar eerst verwezen. Alle bijdragen worden in natura verstrekt of betaalt Leergeld rechtstreeks aan scholen of verenigingen.

Heeft u vragen of wilt u meer informatie over Stichting Leergeld? Leergeld is telefonisch bereikbaar van maandag tot en met woensdag van 11.00 tot 15.00 uur op: 0229-70 68 00 of via e-mailadres info@leergeldwestfriesland.nl.

7.5 Koffieochtenden

Op locatie Scheerder worden dit jaar koffieochtenden georganiseerd. Het doel van de koffieochtenden is om over bepaalde onderwerpen te praten, met andere ouders/verzorgers ervaringen te delen en andere ouders/verzorgers te leren kennen.

Koffieochtenden (indien mogelijk)

Aan het begin van het schooljaar organiseren wij een koffieochtend. Deze koffieochtend zal rond de start van het schooljaar plaatsvinden. Nieuwe ouders kunnen kennismaken met de leden van het managementteam van het IKEC, tevens kunnen zij kennis maken met andere ouders.

Klankbordavond (indien mogelijk)

De ervaring leert dat ouders geïnteresseerd zijn in het reilen en zeilen van de school.

Jaarlijks heeft de school een aantal vraagstukken geformuleerd ter verbetering van het onderwijs aan de leerlingen. Wij stellen het op prijs als ouders meedenken over de ontwikkeling van het IKEC Hoorn.

Om met ouders te overleggen hoe wij ons programma samenstellen streven wij twee keer per jaar een klankbordavond te organiseren; hierbij informeren wij de ouders over de schoolzaken die actueel zijn, zoals 'Hoe leren wij de kinderen lezen? Hoe moeten de rapporten er uit zien? Hoe 'voeden wij op' binnen de school'?

De data voor zowel de koffieochtenden en de klankbordavonden staan vermeld op de op de website of op de kalender van het ouderportaal of worden ruim van tevoren aangekondigd op het ouderportaal.

7.6 Online communiceren via beveiligd ouderportaal

Basis Online ouderportaal is hét veilige platform waar het kind centraal staat. Ouder en school houden elkaar in een afgeschermd omgeving op de hoogte én werken met elkaar samen om een optimale ontwikkeling van het kind mogelijk te maken. Met handige tools die op elke school tijdwinst opleveren én de ouder meer inzicht geven. Als uw kind leerling wordt van het IKEC Hoorn, krijgt u van de school een brief met daarin een token (code) waarmee u zichzelf moet registreren. Via het basisonline ouderportaal verzenden wij u alle brieven en afspraken digitaal toe zoals:

- Nieuwsbrief uit de groepen,
- Foto's van de groepen,
- In te plannen contactmomenten,
- Alle contacten met de leerkrachten en assistenten vanuit de groepen gaan via het ouderportaal.

Als ouder heeft u altijd alles overzichtelijk bij de hand thuis op de computer, op de bank met de tablet of middels de Ouderportaal App op de smart Phone.

Marit Wester beantwoordt alle vragen over het ouderportaal via de mail marit.wester@ikec-hoorn.nl

7.7 Foto's en video's maken door ouders/verzorgers in de school

Wij zijn een organisatie waar kinderen geplaatst worden die recht hebben op privacy. Het is niet toegestaan als ouder om foto's te maken van de leerlingen.

Als ouders/verzorgers foto's van hun eigen kind maken waar andere leerlingen op staan, MOET dit in overleg met de groepsleerkracht en/of de domeinassistent .
Zij zijn op de hoogte welke leerlingen NIET op een foto mogen.
Wij vragen daarom altijd om hier respectvol mee om te gaan en goed te overleggen.

7.8 Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken kan iets fout lopen. Er kunnen dan botsingen, meningsverschillen ontstaan. Hierover praten met de desbetreffende persoon en in overleg het één en ander oplossen, werkt het best.

Ook kan een klacht uiteindelijk aangemeld worden bij een onafhankelijke klachtencommissie. De Landelijke Klachten Commissie (LKC) onderzoekt en beoordeelt (na een hoorzitting) of een klacht gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur.

Indien het interne traject geen oplossing biedt, kan de klacht worden besproken met de voorzitter van het College van bestuur, dhr. Jan van Berkum, tel.: 0229 - 54 85 75.

8. PROTOCOLLEN & PRIVACY

8.1 Boven schoolse protocollen

We hanteren op school op het gebied van sociale veiligheid verschillende vastgestelde protocollen. Daaronder het protocol sociale veiligheid, waarin beschreven staat hoe binnen Stichting Trigoon om wordt gegaan met sociale veiligheid en het voorkomen van pesten. Daar is een locatie-eigen deel aan toegevoegd. Op de locaties zijn de vertrouwenspersonen het aanspreekpunt als het gaat over pesten. De namen en adressen ziet u verderop in deze gids vermeld. Verder zijn onder andere protocollen vastgesteld op het gebied van aangiftebeleid, privacy (AVG), en medisch handelen.

8.2 Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Belangrijke mededeling over privacy:

Vanaf 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht. Scholen moeten vanaf dat moment voldoen aan de nieuwe Europese privacywetgeving. Scholen moeten niet alleen de wet naleven, maar moeten ook kunnen aantonen dat zij zich aan de wet houden.

8.3 Informatiebeveiliging

Informatiebeveiliging is een proces voor het beschermen van de organisatie tegen de risico's en bedreigingen met betrekking tot informatie en ICT. Informatiebeveiliging richt zich dan ook op drie kwaliteitsaspecten:

- beschikbaarheid; informatie en aanverwante bedrijfsmiddelen moeten toegankelijk zijn wanneer dat nodig is;
- integriteit; informatie en verwerkingsmethoden moeten zo min mogelijk fouten bevatten;
- vertrouwelijkheid; informatie mag alleen toegankelijk zijn voor diegenen die daartoe bevoegd zijn.

8.4 Privacy

Privacy is het recht om met rust te worden gelaten, het recht om te weten en te bepalen wat er met gegevens over jou gebeurt en om te weten wie de beschikking heeft over jouw gegevens. Privacy gaat over de bescherming van persoonsgegevens conform de wet- en regelgeving en is een integraal onderdeel van informatiebeveiliging. Door het goed toepassen van informatiebeveiliging kan aan de wet- en regelgeving worden voldaan. Vooral het aspect vertrouwelijkheid is hiervoor van belang.

Informatie en ICT zijn noodzakelijk in de ondersteuning van het onderwijs. Het onderwijs moet altijd door kunnen gaan. Omdat we met persoonsgegevens (van onszelf, leerlingen en anderen) werken, is privacywetgeving daarop van toepassing. Al dan niet opzettelijk worden informatie en ICT blootgesteld aan een groot aantal bedreigingen.

Deze kunnen het niet beschikbaar zijn van ICT, fouten in administraties en het uitlekken van gegevens tot gevolg hebben. Deze bedreigingen maken het noodzakelijk om passende maatregelen te treffen om de risico's tot een acceptabel niveau terug te brengen. Om te kunnen zeggen dat je de IBP onder controle hebt, moet je dat kunnen aantonen. Dat kan met duidelijke processtappen en een continu verbetertraject.

Uitgangspunten voor privacy

Om persoonsgegevens te mogen verwerken moet worden voldaan aan de uitgangspunten uit de AVG. Dit zijn de vuistregels:

- **doelbepaling en doelbinding**; persoonsgegevens mogen alleen worden gebruikt voor uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden, die concreet en voorafgaand aan de verwerking zijn vastgesteld.
- **grondslag**; persoonsgegevens mogen alleen worden verwerkt als er een *wettelijke verplichting*, of een *gerechtvaardigd belang* is, als er sprake is van het uitvoeren van een *publiekrechtelijke taak* of een *overeenkomst* of als er *toestemming* is verstrekt.
- **dataminimalisatie**; de hoeveelheid en het soort gegevens moet beperkt blijven en in verhouding met het doel (proportioneel). Het doel kan niet met minder, alternatieve of andere gegevens worden bereikt (subsidiar) en data worden niet langer bewaard dan noodzakelijk (bewaartermijn).
- **transparantie**; school legt aan leerlingen, ouders en medewerkers op transparante wijze en ongevraagd verantwoording af over het gebruik van hun persoonsgegevens en het gevoerde IBP-beleid.
Verder hebben deze betrokkenen recht op verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van hun persoonsgegevens en kunnen zij zich verzetten tegen het gebruik van hun gegevens. De AVG geeft ook het recht om te worden vergeten (recht op vergetelheid) en het recht om eigen data mee te nemen (dataportabiliteit).
- **data-integriteit**; er zijn maatregelen getroffen om te waarborgen dat de te verwerken persoonsgegevens juist en actueel zijn en adequaat moeten worden beveiligd volgens algemeen en breed geaccepteerde beveiligingsnormen.

De wetgever eist van de school dat ouders-verzorgers vooraf toestemming wordt gevraagd voor het gebruik van beeldmateriaal van leerlingen als de leerling jonger is dan 16 jaar. Als de leerling 16 jaar of ouder is, dan moet hij/zij zelf toestemming geven. Zonder die toestemming mogen er geen foto's en video's van leerlingen worden gebruikt.

9. ALGEMENE INFORMATIE

9.1 Toelating

Kinderen worden toegelaten op IKEC Hoorn als voldaan is aan de werkwijze zoals die door Samenwerkingsverband Passend onderwijs West-Friesland wordt gehanteerd. Soms kan het reguliere basisonderwijs een kind niet de ondersteuning bieden die het nodig heeft. In het ondersteuningsteam (OT) van de school zal dan worden besproken of een speciale (basis) school beter aansluit op de onderwijs- en ondersteuningsbehoefte van het kind. Om toegelaten te worden tot het speciaal (basis) onderwijs, heeft een kind een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig.
Meer informatie vindt u op www.dewestfrieseknoop.nl

9.2 Schorsing en verwijdering

In uitzonderlijke gevallen kan het noodzakelijk zijn over te gaan tot schorsing en/of verwijdering van een kind. Dit kan alleen gebeuren in geval van zeer ernstige of bedreigende situaties. We houden ons op het IKEC Hoorn aan de wet- en regelgeving inzake schorsing en verwijdering.

9.3 Taxipaspoort

Een aantal ouders/verzorgers maakt gebruik van het taxi-paspoort voor hun kinderen. Het is voor de taxichauffeurs heel handig als ieder kind gebruik maakt van een dergelijk paspoort. Kijkt u eens op de website www.taxipaspoort.nl

10. LEERLINGENVERVOER

10.1 Team Doelgroepenvervoer WF

Postbus 603
1620 AR Hoorn

Telefonische bereikbaarheid: ma. t/m vrij. van 9:00 tot 12:00 uur op 0229 – 252200
Per mail hele dag bereikbaar: doelgroepenvervoerwf@hoorn.nl

10.2 Autodienst Hoorn

De autodienst (onderdeel van WonenPlus) is een vervoersproject van MEE & de Wering, waarbij vrijwilligers u met hun eigen auto vervoeren naar uw afspraak. Dit alles tegen een kleine onkostenvergoeding, die u contant aan de chauffeur betaalt.

U hoeft hiervoor géén lid te zijn van WonenPlus.

Deze vervoersdienst is alleen beschikbaar voor inwoners van de gemeente Hoorn.

Hoe werkt het?

De Autodienst rijdt op werkdagen tussen 8.30 en 18.00 uur. Met uitzondering van de feestdagen en bijzonder slecht weer. U reserveert een rit door minimaal één werkdag (en maximaal twee weken) van te voren tussen 9.30 en 16.00 uur te bellen naar: 088 - 00 75 136.

Kosten

Lidmaatschap (automatische incasso) per persoon en per kalenderjaar € 7,50

Enkele rit binnen de gemeente € 2,50

Retourrit binnen de gemeente € 5,00

Per rit omrijden/extra stop € 1,25

Reist u met meerdere personen vanaf uw adres? Voor een medelid is dat gratis en voor niet-leden zijn de kosten: € 1,25

Kosten (ritten buiten de gemeente)

Starttarief € 2,50

Per kilometer € 0,25

Wachten vanaf aankomst op de bestemming € 3,50 (met een maximum van € 10,-).

11. UITGANGSPUNTEN BIJ SPONSORING

Voorwaarden:

- De continuïteit van het primaire onderwijsproces mag niet afhangen van sponsoring.
- Het is niet de bedoeling dat sponsoring de onderwijsinhoud beïnvloedt of dat leerlingen worden blootgesteld aan reclame-uitingen die niet stroken met de onderwijskundige doelstelling en visie van de school.

- Sponsoring mag de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en allen die bij de school betrokken zijn, niet in gevaar brengen.
- De sponsor mag geen misbruik maken van onwetendheid of goedgelovigheid van leerlingen.
- Als een school geld, goederen of diensten ontvangt waarvoor géén tegenprestatie wordt verlangd, is er geen sprake van sponsoring, maar van donatie. (Vrijwillige Ouderbijdragen staan los van sponsoring.
- Bij het afsluiten van een sponsorovereenkomst wordt het stappenplan sponsoring in de brochure "Spelregels sponsoring op scholen" (uitgave juni 2015) van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap gevolgd.

Verantwoordelijkheid en verantwoording:

- Het bevoegd gezag is verantwoordelijk voor het sponsorbeleid van een school. Ook als de ouderraad sponsorbijdragen wil gebruiken voor activiteiten, vallen deze onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur.
- Over alle bijdragen van derden moet helder worden gecommuniceerd en in het financieel jaarverslag moeten inkomsten en uitgaven uit sponsoring worden verantwoord.
- Het sponsorbeleid moet worden toegelicht in het schoolplan en de schoolgids. Het convenant moet op de website worden geplaatst.

12. BELANGRIJKE SCHOOLZAKEN

12.1 Start van de dag

Vanaf vijf voor half negen komen kinderen het plein op. Zowel bij de busjes als op het plein staat iemand van de locatie. Vijf over half negen gaan de deuren open. De kinderen begroeten de leerkracht/domeinassistent die bij de deur staat. De kinderen dragen zorg voor het opbergen van de eigen spullen. Om 08.40 uur gaat de eerste bel. Als de tweede bel om 8.45 uur gaat, start de les. Tijd voor vragen/mededelingen van ouders/verzorgers, het liefst na schooltijd.

12.2 Eten & drinken op school

Alle kinderen blijven over op school; dat houdt in dat wij het eten en drinken in de leergebieden 'wonen' en 'persoonlijke verzorging' hebben opgenomen. Eten en drinken is een leermoment voor de leerlingen.

Elke dag zijn er twee eetmomenten op school voorafgaand aan en als onderdeel van de pauze. In de ochtend gaat het om een stuk fruit (eventueel een gezonde koek) en drinken, in de middag een lunch met drinken. U geeft dit goed verpakt mee met uw kind.

De tijd dat er gegeten en gedronken wordt is gesteld op een half uur per dag. De domeinassistenten hebben het in de jongste groepen druk met verschoningsronden. Het is daarom van belang dat **het fruit van de leerlingen uit de domeinen 1 en 2 en 3 schoongemaakt en geschild** mee naar school gaat (behalve de banaan). De leerlingen uit domein 4, leren op school ook fruit schoon te maken.

12.3 Verjaardagen

De verjaardag van uw kind wordt gevierd. Dat kan met een traktatie voor de leerlingen uit de groep. Het jarige kind gaat met een kaart langs de andere juffen en meesters op een daarvoor geschikt tijdstip. Wij zien dan het liefst hartige of fruitige hapjes.

Op veel scholen komen telkens weer gevallen van hoofdluis voor. Hoofdluis is alleen te bestrijden als iedereen meehelpt. Meld het aan school als u hoofdluis constateert, want alleen uw eigen kind thuis behandelen is zinloos.

Bij melding van hoofdluis geven wij aan de ouders van de desbetreffende groep direct een brief mee over de procedure die zij moeten volgen. Het kan soms handig zijn, als er een verpleegkundige van de GGD langskomt om thuis adviezen te geven rondom hoofdluis.

Na iedere schoolvakantie controleren of een groepje ouders of de groepsleerkrachten en assistenten de haren van alle leerlingen. De coördinator van de hoofdluiscontrole is Marit Wester marit.wester@ikec-hoorn.nl

12.5 Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs / gymles

Het bewegingsonderwijs op het IKEC wordt op maat (gedifferentieerd) aangeboden aan kinderen, die specifieke leer- en ontwikkelingsproblemen ondervinden.

Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling plezier beleeft aan het bewegen. Het ontdekkend leren naar eigen mogelijkheden speelt een belangrijke rol in het bewegingsonderwijs. Een kind moet geprikkeld en uitgedaagd worden om bepaalde vaardigheden te proberen, te leren, te beheersen en te verbeteren. Dit wordt gedaan door veilige, maar uitdagende leersituaties te creëren en de kinderen vertrouwen in eigen kunnen te geven. Hierdoor worden de kinderen vrijer en bewuster van de mogelijkheden van hun lichaam, succeservaringen spelen hierin een doorslaggevende rol. Daarnaast is er ruimte om initiatieven te nemen, waar een beroep wordt gedaan op het zelfstandig functioneren en het zelfstandig handelen wordt gestimuleerd.

Tevens speelt het sociaal-emotionele aspect een zeer belangrijke rol, het samen leren bewegen, omgaan met winst en verlies, veiligheid voor en met elkaar en het leren omgaan met (spel)regels.

Een duidelijke structuur in de lessen samen met bovenstaande punten zorgt voor een veilige sfeer om in te bewegen.

Er wordt op het IKEC Hoorn twee keer per week bewegingsonderwijs verzorgd door een vakleerkracht. Een les duurt 45 minuten. Kinderen worden in de gymles verwacht met gymkleding (en gymshoenen voor domein 3 en 4).

Extra sportactiviteiten

Elk schooljaar krijgen we de schoolsportagenda vanuit de gemeente Hoorn. Per schooljaar wordt er bekeken aan welke sportactiviteiten we kunnen deelnemen. Daarnaast hebben we een jaarlijkse sportdag en de Koningsspelen (spelletjesdag). We proberen naast de reguliere gymlessen ook verschillende sportclinics aan te bieden, om zo de leerlingen kennis te laten maken met verschillende sporten en verenigingen. Verder bieden wij ook wekelijks extra gymles aan na schooltijd. De leerlingen kunnen zich hiervoor vrijwillig inschrijven. Deze lessen worden gegeven door vakleerkrachten. De kosten hiervoor zijn €2,- per les.

Motorische Remedial Teaching (MRT)

MRT kan gedefinieerd worden als het verlenen van extra onderwijshulp in het kader van de bewegingsopvoeding. Zij richt zich op de ontwikkeling van het bewegingsgedrag van het kind.

Voor veel cognitieve vakken, met name voor lezen en rekenen, bestaat extra hulp in de vorm van extra ondersteuning. Als kinderen in de klassensituatie niet mee kunnen

komen, bestaat de mogelijkheid tot deze extra ondersteuning. Dit geldt ook voor het bewegingsonderwijs.

De algemene doelstelling van MRT kan omschreven worden als het behouden of verkrijgen van plezier in spelen en bewegen, waardoor ook minder vaardige bewegers een langdurige bewegingsmotivatie kunnen ontwikkelen. Het succesvol deelnemen aan bewegingssituaties die het kind dagelijks tegenkomt staat hierbij centraal.

Daarnaast is het bij MRT erg van belang dat de ouders van het kind betrokken worden bij het proces.

<https://www.mrtinbeweging.net/mrt>

Rots en Water

Rots en Water is een soort weerbaarheidstraining en een anti *pestprogramma*. Tijdens de lessen wordt steeds gestart vanuit een fysieke invalshoek waarmee mentale en sociale vaardigheden worden aangereikt en verworven. Actie wordt afgewisseld door momenten van zelfreflectie. De training geeft kinderen op een speelse manier gereedschappen om voor zichzelf en voor anderen op te komen. De kinderen leren zich onafhankelijk op te stellen en eigen keuzes te maken (Rots). Daarnaast leren ze hoe ze met anderen samen werken, spelen en leven (Water).

De fundamenteën van een Rots en Watertraining zijn:

- zelfvertrouwen
- zelfreflectie
- zelfbeheersing

De onderwerpen die in een Rots en Watertraining uitvoerig aan bod komen zijn:

- stevig staan, rustig ademen en concentreren
- het herkennen en aangeven van grenzen
- en bewuste keuze maken en daar aan vast houden (de Rots-kwaliteit)
- je verplaatsen in de ander, vriendschap en verbondenheid (de Water-kwaliteit)
- jezelf zijn in contact met anderen
- voor anderen opkomen
- concentratie en focus

Een zeer belangrijk, fundamenteel thema is het voorkomen van pesten (preventieve werking) en indien aanwezig, het aanpakken van pestgedrag in de klas en school. De lessen worden gegeven door de eigen leerkracht met een tweede trainer van de school.

De leerkracht houdt ouders/verzorgers op de hoogte op welke dag de lessen worden gegeven. Het is namelijk van belang dat uw kind die dag kleding aan heeft waar hij/zij zich makkelijk in kan bewegen. Sportkleding is natuurlijk het prettigst.

12.6 Activiteiten in het kort

Schoolreisje en andere activiteiten

Enkele locaties hebben het vignet gekregen van 'gezonde school' voor het onderdeel sport en bewegen. Verder maken wij gebruik van de actie 'schoolfruit', als dit is toegekend.

Excursies

Er kunnen tijdens de THEMA lessen onderwerpen aan de orde komen die extra duidelijk kunnen worden gemaakt, door met de leerlingen een bezoek te brengen aan bijvoorbeeld een museum, een tentoonstelling of een andere instelling die informatie kan geven over een specifiek onderwerp.

Het gebeurt regelmatig dat een groep er op uit gaat, om een bepaald onderwerp buiten de school te onderzoeken. Dit soort excursies worden altijd van tevoren aan de ouders bekend gemaakt en zo nodig wordt ouders gevraagd hulp te verlenen bij een dergelijk uitstapje/excursie.

In enkele gevallen zou er een kleine bijdrage gevraagd kunnen worden.

Schoolreis

Dit schooljaar zullen er (mogelijk) alleen ééndaagse schoolreizen plaatsvinden. Het kan echter ook zo zijn dat er géén schoolreis plaatsvindt, maar een feestelijke dag of week op school georganiseerd gaat worden.

De kosten voor een eendaagse schoolreis of een excursie zal per keer aan de ouders/verzorgers gevraagd worden.

Wij vinden dat iedere leerling mee moet kunnen met een uitje dat door de school georganiseerd wordt. We verwachten bij deelname aan een schoolreisje een eigen bijdrage van de ouders. Als ouders/verzorgers niet in staat zijn om deze kosten te betalen bestaat de mogelijkheid om gebruik te maken van Stichting Leergeld West-Friesland. Zie de uitleg hierover op één van de vorige pagina's.

Wij sluiten GEEN enkel kind uit van deelname aan uitjes en of schoolreis als ouders/verzorgers niet in staat zijn om een vrijwillige bijdrage te betalen,

12.7 Praktisch leren

Op het weekrooster is tijd ingeruimd voor 'praktisch leren'. Dan worden activiteiten gedaan met de leerlingen op het gebied van techniek, muziek, dans, bewerken van steen en hout, koken en dergelijke.

12.8 Schoolfotograaf

Ieder jaar komt een schoolfotograaf groeps- en portretfoto's maken. Er wordt van uw kind apart een foto gemaakt. De datum waarop de fotograaf komt staat vermeld in de jaarkalender. De fotograaf stuurt u per e-mail een afbeelding van de foto toe. Dan kunt u besluiten de foto's wel of niet te kopen.

12.9 Ongelukjes op school, medicijngebruik, diëten

Als een kind zich bezeert onder schooltijd handelen we dit zoveel mogelijk zelf af.

Bij ernstigere gevallen schakelen we zo snel mogelijk de ouders/verzorgers van het desbetreffende kind in.

Als uw kind een dieet moet volgen willen wij hier graag van op de hoogte worden gesteld.

Ook als uw kind een voedselallergie heeft en/of medicijnen gebruikt.

Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. Te denken valt bijvoorbeeld aan Ritalin, Concerta, antibiotica en dergelijke.

Ouders vragen dan aan de schoolleiding of een groepsleerkracht deze middelen wil verstrekken. In deze situatie moet de toestemming van de ouders gegeven worden. Het is in dit geval van belang deze toestemming schriftelijk vast te leggen. Deelt u dit mee aan de groepsleerkracht.

13. ONDERWIJSINHOUD EN -ONDERSTEUNING

13.1 Integraal perspectief plan en leerlingvolgsysteem

Zodra een kind op het IKEC Hoorn geplaatst wordt, stellen we op basis van de gegevens in het groeidocument een Integraal Perspectief Plan op (IPP).

Dit en andere gegevens staan in ons leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Het eerste opgestelde IPP wordt met u besproken door de leerkracht eventueel samen met de groepscoach.

Tweemaal per jaar worden de IPP's bijgesteld en door de leerkracht met u besproken op de oudercontactmomenten.

Toevoegingen die u van belang acht worden meegenomen. In het document Integraal Perspectief Plan staan gegevens uit het dossier van uw kind.

Bijvoorbeeld de protectieve en belemmerende factoren die een rol spelen bij de ontwikkeling van uw kind.

Daarbij zijn ook ontwikkelingen in de thuissituatie van belang. Tevens de vorderingen en leerresultaten, naast de ontwikkeling op sociaal-emotioneel gebied.

In het IPP staat voorts de leerrendementsverwachting (bij jonge leerlingen) en het uitstroomperspectief bij de oudere leerlingen.

Het spreekt voor zich dat we, zoals in de missie en visie van de school omschreven staat, het beste uit uw kind willen halen.

Tweemaal per jaar worden alle leerlingen, bij wie dit in de mogelijkheden ligt, getoetst op de didactische vorderingen. Dit groepsgebonden schoolonderzoek (GSO) levert gegevens op over de leerontwikkeling. Deze gegevens worden gebruikt om het geboden onderwijs te evalueren en nieuwe doelen op te stellen of bij te stellen.

Na de bespreking van het bijgestelde IPP wordt aan u als ouders/verzorgers gevraagd het handelingsdeel te ondertekenen voor akkoord.

13.2 Schoolverlaterstraject voor de kinderen met SBO TLV.

De kinderen die in dit schooljaar in leerjaar 7 zitten, krijgen aan het einde van dit schooljaar (juni) een voorlopig schooladvies richting het voortgezet onderwijs. Dit wordt met ouders/verzorgers en eventueel het kind besproken.

Aan het begin van leerjaar 8 wordt het voorlopig schooladvies verder met ouders en kind besproken in het doelgesprek. Samen met de leerkracht wordt gekeken naar de te behalen doelen en wat er eventueel nog meer nodig is.

Halverwege leerjaar 8 (eind januari/ begin februari) wordt dit voorlopig schooladvies op basis van de verzamelde gegevens van de gehele schoolloopbaan, recente onderzoeken en CITO toetsen tijdens de schoolverlaterscommissie indien nodig bijgesteld en vastgesteld. De schoolverlaterscommissie bestaat uit de gedragswetenschapper, de assistent psycholoog, de teamleider, de groepscoach en de leerkrachten van de groep. Dit advies wordt met ouders en het kind besproken vóór 01 maart.

Eind oktober/begin november van elk schooljaar starten deze onderzoeken; de CITO-toetsen worden in januari afgenomen. Zowel de didactische vorderingen als de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen wordt onderzocht.

De eindtoets is ook voor het speciaal basisonderwijs verplicht. De kinderen zullen in april de Centrale Eindtoets maken. Wanneer het kind op deze toets hoger scoort dan het gegeven schooladvies, moet het schooladvies heroverwogen worden. Dit gebeurt in de schoolverlaterscommissie. Het kan zijn dat de commissie besluit om het schooladvies op basis van het behaalde resultaat op de eindtoets naar omhoog bij te stellen, maar ze kan ook besluiten om het schooladvies verder niet aan te passen. Dit wordt besproken met ouders.

Er zijn kinderen die in aanmerking komen voor ontheffing van de eindtoets. Tijdens de schoolverlaterscommissie in januari/ februari wordt per kind gekeken of er sprake is van ontheffing of niet.

Het schoolverlaterstraject kent aparte ouderavonden en ouder/kind gesprekken. Deze vindt u terug in de informatie die op het ouderportaal wordt geplaatst.

13.3 Schoolverlaterstraject SO

Op 4- jarige leeftijd wordt voor de kinderen het uitstroomprofiel vastgesteld, veelal is dit VSO ZML.

Op tienjarige leeftijd (DL40) wordt het definitieve uitstroomprofiel vastgesteld. Voor de meeste kinderen geldt dan nog steeds de uitstroom VSO ZML (de Stormvogel). Voor deze kinderen wordt dan tevens gekeken naar de uitstroom binnen het VSO en deze wordt vastgesteld op dagbesteding, beschermde arbeid of arbeid.

De volgende onderzoeksinstrumenten worden gebruikt:

- SON-R
- WISC-V

Voor de intelligentieonderzoeken geldt dat ze niet ouder dan 5 jaar mogen zijn op moment van verwijzing/ aanmelding.

- Voor het gedrag en het welbevinden van de SO- kinderen worden geen onderzoeksinstrumenten gebruikt. De CED- leerlijnen voor SO –leerlingen worden aangehouden; deze zijn leidend en daarmee kan voldoende in kaart gebracht worden wat de ondersteuningsbehoeften zijn van het kind.

Overgangstraject VSO de Stormvogel

Voor deze kinderen is er een overgangstraject in samenwerking met de Stormvogel. Dit houdt in:

- Ouders worden uitgenodigd voor een informatieavond op de school. Tegelijkertijd krijgen de kinderen workshops/ lessen aangeboden. Deze workshops/ lessen zijn in principe de eerste kennismaking met de school en met eventuele klasgenoten.
- Voor de zomervakantie bezoeken de kinderen onder begeleiding de Stormvogel om alvast te kunnen wennen aan de overgang van het IKEC naar de Stormvogel. Ze maken dan ook, zodra de groepen definitief zijn vastgesteld, kennis met hun nieuwe klas.

Dit overgangstraject zou ook voor de SBO- kinderen die naar de Stormvogel gaan kunnen gelden. We hebben dan ook de voorkeur dat de kinderen die de komende jaren vanuit het SBO naar het VSO ZML uitstromen, meegenomen worden in dit traject.

Er wordt gesproken over veranderingen in dit overgangstraject in het schooljaar 2020/2021. Dit is nog niet definitief.

13.4 Ondersteuningsroute

Het volgen van de ontwikkeling

Tweemaal per jaar worden alle kinderen, bij wie dit in de mogelijkheden ligt, op didactische vorderingen getoetst met de Cito toetsen. Daarnaast volgen we kinderen door methode gebonden toetsen af te nemen en door te observeren tijdens de dag. Er wordt in twee periodes gewerkt. Met name voor technisch lezen, rekenen, taal en spelling worden tijdens groepsbesprekingen doelen opgesteld en de gedifferentieerde aanpak beschreven.

Op de locaties voor de kinderen van domein 1 en 2 wordt de ontwikkeling op de volgende wijze gevolgd:

- Er worden observaties gedaan en de bevindingen worden geanalyseerd
- Het IPP wordt twee keer per jaar aangepast, de doelen geëvalueerd en nieuwe doelen geformuleerd.

Voor kinderen in de SBO groepen in domein 1 en 2 worden in januari en juni de volgende toetsen gedaan:

Voorbereidend rekenen:

- peilingsspelletjes van 'als kleuters leren tellen en meten'

Ontluikende geletterdheid:

- auditieve analyse voor kleuters
- letters benoemen voor kleuters
- auditieve synthese voor kleuters

- kleurentoets voor kleuters

Deze toetsen komen uit het protocol leesproblemen en dyslexie voor groep 1 en 2 (www.expertisecentrumnederlands.nl)

Voor kinderen in het SO geldt dat er eenmaal per jaar Cito toetsen worden afgenomen indien dit mogelijk is (vanaf groep 3-niveau). Ook worden observaties gedaan. Verder worden de vaardigheden op de leergebieden volgens de leerlijnen tweemaal per jaar gescoord en in het leerlingvolgsysteem ParnasSys gehangen. Op basis van deze scores wordt voor de volgende periode het onderwijsaanbod bepaald.

Om elk kind zoveel mogelijk te bieden wat hij/zij nodig heeft, passend bij zijn/haar onderwijs- en ondersteuningsbehoeften, is het van belang plannend, beredeneerd en gedifferentieerd te werken. We hanteren daarbij het 'handelingsgericht werken' en 'opbrengstgericht werken'.

Dit wordt als volgt uitgewerkt.

De groepsbespreking

Tweemaal per jaar heeft een hele groep vrij zodat er die dag een uitgebreide groepsbespreking kan plaatsvinden. De leerkracht en groepscoach bespreken het aanbod en de aanpak van de groep. Het IPP staat hierin centraal en de leidraad van de groep wordt besproken. Er wordt hierbij in twee periodes gewerkt. De periodes zijn van oktober tot februari en van februari tot oktober. Deze periodes starten we met de groepsbespreking. Onderdeel van de groepsbespreking is het evalueren van de doelen van de voorafgaande periode, het opstellen van nieuwe en/of vervolgdoelen. (*De doelen liggen op alle ontwikkelgebieden van het beredeneerde aanbod.*)

In domein 3 en 4 bijvoorbeeld voor technisch lezen, rekenen, taal, spelling en begrijpend lezen. Dit wordt genoteerd in het formulier 'leidraad voor de groepsbespreking'. Hierin wordt ook de gedifferentieerde aanpak beschreven. Voor elk kind worden de doelen beschreven in het Integraal Perspectief Plan (IPP). Natuurlijk worden er ook doelen gesteld op het gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding. Ook deze worden genoteerd en vervolgens per kind uitgewerkt in het IPP.

In domein 1 en 2 wordt de bespreking gevoerd door de leerkrachten eventueel momenten aangevuld met de leerkrachtondersteuner en/of andere betrokken bij de groep zoals logopedist/gymleerkracht/orthopedagoog etc, als het zinvol is dat hij/zij aansluiten. (*De bespreking vindt plaats met de samenwerkende groepen. In de ochtend wordt dan het gemeenschappelijke aanbod van de samenwerkende groepen besproken. In de middag wordt het IPP per groep besproken.*) => Dit is niet altijd aan de orde. Dit jaar komt dit minder goed uit qua niveaus. Er wordt wel veel samenwerking opgezocht, maar niet altijd tijdens de groepsbespreking.

Dagelijkse monitoring

De dagelijkse gang van zaken wordt voorbereid en geëvalueerd door te werken met een dagplanning of bij de samenwerkende groepen met een gezamenlijke dagplanning en/of groepsdoorbrekend circuit.

De gedifferentieerde aanpak wordt, indien nodig, tussentijds aangepast aan de hand van de observaties en eventuele methode gebonden toetsen.

Mocht uit observaties, methode gebonden toetsen of methode onafhankelijke toetsen blijken dat de ontwikkeling van uw kind niet verloopt zoals gedacht, dan bespreken we de aanpak in het ondersteuningsteam (OT SBO) of Commissie voor de Begeleiding (SO). Daar waar wenselijk en noodzakelijk, wordt u als ouders/verzorgers uitgenodigd bij de bespreking in het ondersteuningsteam (SBO) of de Commissie van Begeleiding (SO) aan te sluiten. Alle extra begeleiding en ondersteuning wordt eerst besproken in het klein ondersteuningsteam. Het klein ondersteuningsteam is een intern overleg waar ouders

niet bij aanwezig zijn. U wordt altijd op de hoogte gehouden van de bespreking zelf en van de uitkomsten van de bespreking.

Ontwikkelingsgebieden op het IKEC Hoorn

In de ontwikkelingsgebieden en de aanpak stemmen we af op de leeftijdsgroepen en de ontwikkelmogelijkheden van de kinderen. Hieronder staan alle verschillende aanpakken beschreven. Dat betekent dus dat uw kind niet alles krijgt aangeboden.

Op locatie Wilhelminalaan is de pilot Snappet gestart in domein 4. Hierbij hanteren wij de SLO leerlijnen (leerroute 1-2-3) in combinatie met de methode (de leerroute bepaald het aantal doelen dat wordt aangeboden per week en de mate van herhaling/verbreding en verdieping) Snappet wordt ingezet bij woordenschat, spelling overige taalvaardigheden en rekenen.

ontwikkelingsgebied	aanpak in de groep	Extra begeleiding, na bespreking in het OT
Mondelinge taal	Thematisch	Groepslogopedie
	Themawoorden	Denk Stimulerende Gespreksactiviteiten
		Totale communicatie in overleg met en inzet van de logopedist
	Methodes worden ingezet als bron (bijvoorbeeld Fototaal)	
Taal	Staal Taal	Voorinstructie
	Lijn 3	Woordenschat ontwikkeling
	Taal Actief (domein 3)	Schoollogopedie (TOS en NT2)
Vorbereidend lezen	Thematisch	Activiteiten 1 op 1 of in tweetallen
	Boeken, prentenboeken en informatieboeken	Bouw! (oudste Kleuters)
	Eigen teksten en boeken	
Lezen en spelling	Lijn 3 (onderbouw)	In de groep extra ondersteuning zorgniveau 2, buiten de groep extra ondersteuning zorgniveau 3
	Leesweg plus	Bouw!
	Staal Spelling	Connect lezen
	Taalactief spelling domein 4 WHL (laatste jaar)	Ralfi lezen
	Leeslink begrijpend lezen	Schoollogopedie
	Karakter (voortgezet technisch lezen)	Taalblobs
	Nieuwsbegrip	Flits 4
	PRO krant	TextAid
	Leerspellen	Kidsweek
		Letterstad
Vorbereidend schrijven	Thematisch	Overleg met en inzet van fysiotherapeut en/of vakleerkracht
		bewegingsonderwijs
	Sensopatisch materiaal	
	Methodes als bron	
	Schrijfdans, Schrijfatelier	

ontwikkelingsgebied	aanpak in de groep	Extra begeleiding, na bespreking in het OT
Schrijven	Pennenstreken (TBL)	Externe ondersteuning Kinderfysiotherapie MRT
	Klinkers (WHL)	
	Schrijfdans als bronnenboek	
Voorbereidend rekenen	Thematisch	Activiteiten 1 op 1
	Concreet materiaal uit de dagelijkse omgeving	
	Voorbereidende rekenactiviteiten	
Rekenen	Alles telt 2 (op zoek naar nieuwe methode)	Maatwerk
	Passende perspectieven, met name vanaf groep 6 of 7.	Extra instructie buiten de groep
		*Rekensprint (zorgniveau 3)
		*Bareka (zorgniveau 3)
	Met sprongen vooruit	*Extra rekenen 1 uur per week. Nu nog op 1 locatie, uitbreiding voor de toekomst.
Thematisch werken (IKEC opbouw vanaf domein 1, 2 en 3 met uitbreiding naar domein 4)	De verschillende kernactiviteiten (ontwikkelgebieden) worden geïntegreerd aangeboden middels spel/gesprek/lees/schrijf/reken/wiskunde onderzoek/constructief spel	Activiteiten 1-op-1 of in tweetallen
	Inzet speelleerpleinen	
	Spelverhalen (subthema's) die aansluiten bij de sociaal culturele praktijk van de kinderen	
Wereldoriëntatie	Thematische aanpak met IKEC thema's gebruik makend van Bronnenboeken	
	Brandaan	
	Topografie	
	Verkeer (Wijzer door het verkeer)	
	Lijn 3 (onderbouw)	
	Natuur- en cultuurexcursies	
Bewegingsonderwijs	Basislesboek van Wim van Gelder	Motorische remedial teaching (MRT)
		Kinderfysiotherapie

Sociaal emotionele ontwikkeling	De kapstok is Positive Behaviour Support (PBS), methodes kunnen worden gebruikt als bron. - Kanjertraining - Rots en water training - Weerbaarheidstraining - Bino	Weerbaarheidstraining Rots en water Brugklastraining Schoollogopedie SOVA/psycho-educatie Training sociale media wijsheid (extern) Kortdurend HP, i.o. met jeugdhulpmedewerker.
---------------------------------	---	---

Thematisch onderwijs op het IKEC: de brede ontwikkeling van de kinderen staat voorop. Sociaal competent handelen, taalontwikkeling, cognitieve ontwikkeling en persoonlijke zelfstandigheid versterken elkaar en gaan hand in hand. Spel staat daarbij centraal. Door betekenisvol spelaanbod wordt interesse, enthousiasme en actieve betrokkenheid uitgelokt. Leeractiviteiten worden in spel opgebouwd. Een thema wordt samen met de kinderen vormgegeven.

13.5 Doelen en ambities voor het schooljaar 2021-2022

Jaarlijks stellen wij de doelen voor een schooljaar vast, door de corona periode zijn de onderstaande doelen voor het komende schooljaar nog steeds actueel, we werken gaandeweg aan een aantal kwaliteitsverbeteringen voor het hele IKEC-Hoorn. Op de zes locaties zijn er locatiedoelen vastgesteld. Alle kwaliteitsverbeteringen haken aan elkaar.

Vanuit het rijk worden er veel extra middelen ter beschikking gesteld.
In het onderstaande stuk is te lezen welke aandachtspunten uit de schoolscan komen

De samenvatting is als volgt:

Aanbeveling naar aanleiding van deze analyse is om elk schooljaar per locatie een schoolscan te maken op de verschillende vakgebieden en het welbevinden van de kinderen op groepsniveau en indien nodig leerling- niveau in samenwerking met de leerkracht.

Waar moeten we nog uit komen:

- o Inzet personeel in uitbreiding op onze wensen.
- o Aanschaf van materiele middelen
- o Hoe gaan we collega's met bepaalde expertise vrijspelen om aan te pakken wat er specifiek gevraagd wordt?
 - o De taal – leescoördinator gaat met pensioen, we gaan permanent inzoomen op de toekomst.
 - o Extra aandacht gaat komen voor lezen en rekenen, dit kan niet alleen door domeinassistenten aangestuurd worden.
 - o De leerpleinen gaan een boost krijgen op 2 locaties
- o Praktisch leren gaat onder de aandacht komen op ALLE locaties
- o Verdeling personeel, op iedere locatie, op iedere laag sterke, ervaren collega als kartrekker.

Ambities n.a.v. schoolscan en ingezette ontwikkelingen in het schooljaar 2021-2022

Locatie	Ambitie	In te zetten acties per locatie
Scheerder	NT ₂ Woordenschat aanbod Denk stimulerende Gesprek Methodiek (DGM)	Het leerplein actief inzetten
	Aanvankelijk lezen voorbereidende vaardigheden	Het leerplein actief inzetten
Eikstraat	NT ₂ Woordenschat aanbod Denk stimulerende Gesprek Methodiek (DGM)	Het leerplein actief inzetten
	Door ontwikkelen Lijn 3	

Tweeboomlaan	Thematisch werken in de groepen	Leerplein actief inzetten
	Passend aanbod voor NT ₂ kinderen Woordenschat ontwikkelen Extra leesaanbod voortgezet technisch lezen	
	Extra aanbod Rekenen	Aanbod na schooltijd
Abbingstraat	Door ontwikkelen en gebruik maken van het doelgroepenmodel	In te zetten bij de IPP's
	Verder uitbouwen van het leerplein - Woordenschatontwikkeling - Inzet logopediste	Gebruik maken van het leerplein, groepsdoorbrekend ben betekenisvol en beredeneerd aanbod
	Door ontwikkelen Lijn 3	
	Voortgezet technisch lezen	
Wilhelminalaan	Door ontwikkelen Lijn 3	
	Actieve inzet op het leerplein domein drie	Kinderen zijn spelend aan het leren
	Pilot Snappet domein 4	Onderzoeken of er meer te halen valt bij ontwikkeling van kinderen uit Snappet naast het methodische aanbod, tevens ingezet als werkdruk verlagend hulpmiddel
Wijdenes	Talentontwikkeling bij kinderen De mogelijkheden binnen en buiten het IKEC wordt benut om talent vorm te geven. Expertise vullen we aan met partners die onze maatschappelijke opdracht delen. Met elkaar zetten we in op duurzaamheid.	Samenwerken met alle betrokkenen en gebruik maken van groep doorbroken werken. We stimuleren leerlingen om zelfredzaam te zijn. Ze leren toekomstgericht en bewust te denken en handelen ten aanzien van onze omgeving, natuur en milieu.
Locatie Overstijgende Ambities		
Schoolopleiders	Begeleiding nieuwe medewerkers op alle locaties	
Training thematisch werken	We werken thematisch op alle locaties de nadruk van deze training ligt bij Spelend Leren	5 bijeenkomsten in company 3 locaties doen mee
Nieuwe rekenmethode	Er wordt dit schooljaar een nieuwe rekenmethode uitgezocht op alle locaties uitgeprobeerd en in gezamenlijkheid besloten	Uitproberen in de groepen, de rekenspecialisten zijn de aanjagers met de sub regiegroep rekenen
PBS trainingen	Opleiden van PBS coaches (train de trainer) om van daaruit te werken met locatiegedragsteams, om zo een eenduidige aanpak te bevorderen. Training PBS Coaches uit gezet over 3 schooljaren.	Studiedagen TEAM op dinsdag 16 november 2021 donderdag 24 maart 2022
Expliciete Directe Instructie is van belang	We werken niet van kافت tot kافت. We maken beredeneerde keuzes in het aanbod. (2020-2025)	Groepsbezoeken van teamleiders en groepscoaches met als doel het direct instructiemodel en/of het expliciet directe instructiemodel te zien en onder de aandacht van groepsleerkrachten te brengen en te houden. Daar waar nodig scholing bieden.
Trigoon studiedag	Inhoud nader te bepalen door het bovenscholse management team	maandag 10 januari 2022
		vrijdag 3 juni 2022

14. GEDRAGSREGELS EN VEILIGHEID

14.1 De grondhouding op het IKEC Hoorn

Deze grondhouding geldt voor iedereen.

Voor kinderen, medewerkers, ouders en bezoekers van het IKEC Hoorn.



14.2 Gedragsregels en Veiligheid

Een goede sociaal-emotionele ontwikkeling van een leerling is één van de belangrijke doelstellingen van ons onderwijs. Op het IKEC Hoorn schenken we daar veel aandacht aan. We sluiten aan bij de individuele mogelijkheden van elke leerling waarbij er een leeromgeving wordt gecreëerd waarin leerlingen zo min mogelijk worden belemmerd door hun gedrag of het gedrag van anderen. Op het gebied van gedrag hebben onze leerlingen vaak een specifieke aanpak nodig waarbij zaken als structuur, duidelijkheid en visuele ondersteuning van groot belang zijn. Hiertoe worden verschillende methodes ingezet zoals SWPBS, Kanjertraining en TEACCH. Binnen het IKEC is een gedragsteam samengesteld dat zich bezig houdt met alle schoolbrede zaken op het gebied van gedrag.

14.3 Doelen School Wide Positive Behavior Support :

Kortweg SWPBS

Op het IKEC werken we volgens de gedachten van SWPBS (= School Wide Positive Behavior Support).

SWPBS is geen methode. Het is een manier van denken, een manier van werken en omgaan met mensen. De werkwijze helpt scholen op een eenduidige, heldere manier met gedrag om te gaan.

SWPBS heeft 5 belangrijke pijlers:

- Schoolbrede aanpak: sociale vaardigheden en sociaal gedrag worden aangeleerd en uitgedragen vanuit schoolbrede gedragen waarden. Vanuit onze

waarden, veiligheid, zelfstandigheid en respect worden concrete gedragsverwachtingen opgesteld die tijdens de gedragslessen worden aangeleerd.

- Preventie: de duidelijke gedragsverwachtingen worden aan álle leerlingen binnen de school aangeleerd zodat alle leerlingen weten wat er van ze verwacht wordt. Hierdoor voorkom je veel probleemgedrag.
- Positieve bekrachtiging: door te benoemen wat er goed gaat en te negeren wat fout gaat, werken we aan een positief klimaat.
- Data gestuurd: op basis van data uit metingen door gedragsregistratie bepaalt onze school de benodigde interventies. Het resultaat van het aangeleerde gedrag wordt nadien ook gemeten.
- Samenwerken met ouders en externe partners: zowel ouders als instellingen en mensen die met onze kinderen werken, worden waar mogelijk betrokken bij het traject.

14.4 Uitleg Schoolbrede aanpak

Aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling heeft te maken met de pedagogische waarden en normen. Op het IKEC hebben we gekozen voor een viertal gezamenlijke waarden, te weten:

VEILIGHEID
SAMENWERKING
RESPECT
VERTROUWEN

Op het IKEC vinden we het belangrijk dat we allemaal dezelfde, heldere gedragsverwachtingen hebben naar de leerlingen toe. In de school worden deze gedragsverwachtingen zichtbaar gemaakt door gedragskaarten die overal in de school zijn terug te vinden.

Naast een positieve benadering is het bij SWPBS ook van belang om duidelijkheid te scheppen in de consequenties als het niet lukt om je aan de afspraken rondom gedrag te houden. Deze zijn vastgelegd in een protocol 'moeilijk verstaanbaar gedrag'. Het genoemde protocol kent nog verschillende uitvoeringen per locatie. In de komende vier jaar zal dit protocol aangepast worden tot één hanteerbaar protocol. In alle groepen wordt gebruik gemaakt van de gedragsthermometer, een nadenkkruk en een nadenkplek in een andere klas. Daarnaast is er in de school altijd een achterwacht aanwezig die middels een telefoon oproepbaar is om te assisteren bij problemen rond gedrag.

Preventie

Op het IKEC vinden we het heel belangrijk dat de leerlingen allemaal op de hoogte zijn van onze gedragsverwachtingen, afspraken en eventuele consequenties. Daarom worden er in alle klassen ingeroosterde gedragslessen gegeven.

Positieve benadering

Op het IKEC vinden we het ook heel erg belangrijk dat we de leerlingen op een positieve manier benaderen. We geloven in het veelvuldig bekrachtigen van positief gedrag en het zo veel mogelijk negeren van (klein) ongewenst gedrag. Daarom werken we op de Eenhoorn met een schoolbreed beloningssysteem in de vorm van munten.

Data gestuurd

We maken op enkele IKEC locaties gebruik van het gedragsregistratie systeem SWISSuite waarin we alle gedragingen van leerlingen vastleggen zodat we zicht krijgen, vanuit de verzamelde data, op waar bijgestuurd moet worden.

Samenwerken met ouders en externe partners

We proberen zoveel mogelijk de ouders en andere ketenpartners rondom onze leerlingen mee te nemen in onze aanpak van gedrag. Individueel gebeurt dit middels oudergesprekken, CvB- spreekuur, ondersteuningsteam, ouderportaal en regelmatig telefonisch contact.

15. WERKEN MET ONDERWIJSARRANGEMENTEN

Op het IKEC wordt gewerkt met drie onderwijsarrangementen, het basis arrangement, het verdiepte arrangement en het intensieve arrangement.

Op basis van de gegevens in het ontwikkelingsperspectief wordt een leerling ingedeeld in een onderwijsarrangement.

Er wordt onderscheid gemaakt tussen het cognitieve onderwijsarrangement (mondelinge taal, lezen, schriftelijke taal en rekenen) en het onderwijsarrangement van de overige leergebieden (sociaal-emotionele ontwikkeling, leren leren, persoonlijke verzorging, beeldende vorming en spelontwikkeling).

Het grootste gedeelte van onze leerlingen is ingedeeld in het basisarrangement.

Leerlingen die meer leerstof aankunnen krijgen het verdiepte arrangement aangeboden en leerlingen die meer tijd en herhaling nodig hebben krijgen het intensieve arrangement aangeboden. Daarnaast zijn er leerlingen die onder het niveau van het intensieve arrangement functioneren.

16. UITSTROOMGEGEVENS IN BEELD situatie 2020-2021

16.1 Uitstroom naar het VO

Uitstroom naar het VO	01UR	Percentage	04GJ	Percentage
Aantal leerling in het schoolverlaterstraject	82	100%	23	100%
VWO	1	1,22%		
HAVO/VWO				
HAVO	2	2,44%		
VMBO TL/HAVO				
VMBO GL/TL				
VMBO GL/TL met extra begeleiding	4	4,88%		
VMBO KL/TL	1	1,22%		
VMBO KL/TL met extra begeleiding	3	3,66%		
VMBO TL	2	2,44%		
VMBO TL met extra begeleiding				
VMBO BL	4	4,88%		
VMBO BL, met extra begeleiding	8	9,76%		
VMBO BL/KL	9	10,98%		
VMBO BL/KL met extra begeleiding	7	8,54%		
VMBO GL				
VMBO GL met extra begeleiding				
VMBO KL	2	2,44%		
VMBO KL met extra begeleiding	5	6,10%		
Praktijkonderwijs	27	32,93%		
VSO ZML	2	2,44%	21	91%
Nog een jaar SBO	3	3,66%		
Nog een jaar SO			2	9%
Geen specifiek advies mogelijk	2*	2,44%		

* Het gaat hier om zgn. thuiszitters. 1 leerling is per 15-12-2020 naar een observatieplek op het Triversum gegaan. De andere leerling maakt gebruik van een arrangement vanuit het Reizigers Project m.i.v. maart 2021.

Totaal VMBO	45	54,88%		
Totaal aantal met toevoeging 'uitvoering in kleine gespecialiseerde setting'	15**	18,30%		

** 1 leerling TBL + 14 leerlingen WHL

De uitstroom gegevens van de leerlingen Locatie Wijdenes:

Schooljaar	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Aantal leerlingen uitgestroomd:	8	9	8	10
Voortgezet onderwijs	0	0	0	
Voortgezet speciaal onderwijs	1	2	0	3
Praktijkonderwijs	0	1	2	
Speciaal basisonderwijs	1	2	1	
Speciaal onderwijs	3	2	2	1
Zeer moeilijk lerend onderwijs	0	0	0	2
Dagbesteding met een vorm van onderwijs	3	2	3	4

Ons schooldoel is dat 60% van onze leerlingen uitstroomt naar een vorm van onderwijs. Dit percentage is gebaseerd op uitstroomgegevens van eerdere schooljaren. Afgelopen schooljaar 2020-2021 zijn 6 van de 10 kinderen uitgestroomd naar een vorm van onderwijs en komt dus uit op 60%. Ons schooldoel is zodoende afgelopen schooljaar behaald. Om de kwaliteit verder te kunnen blijven waarborgen worden de didactische vorderingen van de leerlingen geanalyseerd in het opbrengstendocument. Uit deze analyse blijkt dat rekenen op een goed niveau is, maar dat het technisch lezen en spelling extra aandacht behoeft. Daarom gaan we komende jaren extra inzetten op het lees- en spellingsonderwijs. De doelen zijn opgenomen in het jaarplan.

16.2 Uitstroom richting regulier basisonderwijs

Eén kind uit de dagbehandelingsgroep is doorgestroomd naar een speciale opvanggroep in Purmerend. Twee leerlingen vanuit het IKEC Hoorn zijn teruggeplaatst naar het regulier basisonderwijs.

17. TEAMONTWIKKELING EN KWALITEIT

17.1 Scholing van het team

We zetten in op vier gezamenlijke studiedagen per schooljaar, om te werken aan de gezamenlijke IKEC ontwikkeling en om toe te werken naar één gebouw. Ondanks het feit dat de plek van het nieuwe gebouw, de start van de bouw en de opleverdatum niet bekend is, is de intensievere samenwerking vanaf het schooljaar 2020-2021 een feit.

De gezamenlijke studiedagen hebben als doel het met elkaar afstemmen over visie, werkwijze en de concrete vertaling naar de praktijk. Voor de verdere ontwikkeling van het IKEC zullen schooljaar 2021-2022 regiegroepen gaan werken aan verschillende onderwerpen. (werken in domeinen, pedagogisch klimaat, ouderparticipatie, ICT, ondersteuningsstructuur, professionalisering en kwaliteit, expertisefunctie inclusieteam, communicatie)

Het is belangrijk dat de individuele teamleden op de hoogte blijven van ontwikkelingen en dat zij hun kennis geregeld opfrissen door middel van nascholing.

Deze nascholing houdt onder andere in:

- het volgen van cursussen (teamgericht of individueel);
- het bezoeken van conferenties;
- het bijwonen van studiedagen;
- het lezen van vakliteratuur.
-

Op het IKEC Hoorn hanteren we het kwaliteitsinstrument WMK PO (werken met kwaliteit primair onderwijs). Ouders/verzorgers en leerling tevredenheidslijsten of vragenlijsten betreffende sociale veiligheid maken daar deel van uit. Evenals vragenlijsten voor het team. Welke vragenlijsten op welk moment worden ingezet is vastgelegd in een meerjarencyclus.

18. SAMENWERKINGSVERBAND PASSEND ONDERWIJS WESTFRIESLAND

Passend Onderwijs

Op 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs ingegaan. Het doel van de wetwijziging is om ieder kind onderwijs te bieden dat hem of haar zo goed mogelijk helpt zichzelf te ontwikkelen, zo dicht mogelijk bij huis. Dit noemen we thuisnabij.

Zorgplicht

Vanaf de wetwijziging in augustus 2014 hebben alle scholen zorgplicht: een school moet al haar leerlingen een passend onderwijsaanbod bieden.

Zorgplicht betekent ook dat de school waar een kind wordt aangemeld de best passende onderwijsplek voor dit kind moet vinden, ook als zij die zelf niet kan bieden. Dit gaat in overleg met de ouders/verzorgers. De school bekijkt de onderwijs- en ondersteuningsbehoeftes en mogelijkheden van het kind, maar ook de bredere situatie rondom het kind en het gezin.

U vindt de aanmeldingsprocedure op de website van De Westfriesse Knoop onder het kopje 'ouders en leerlingen': www.dewestfrieseknoop.nl

Meer samenwerking

Om passend en thuisnabij onderwijs mogelijk te maken, gaan scholen intensiever samenwerken. Alle scholen voor primair onderwijs in de regio West-Friesland, inclusief het speciaal (basis)onderwijs, zijn verenigd in Samenwerkingsverband De Westfriesse Knoop. De Westfriesse Knoop ondersteunt de scholen bij het aanbieden van passend en thuisnabij onderwijs.

Knooppunten

De scholen die bij elkaar in de omgeving zijn gevestigd werken samen. Zij bundelen hun krachten in een knooppunt. Binnen het knooppunt ontwikkelen scholen samen arrangementen voor ondersteuning en delen zij hun kennis en kunde.

Ondersteuning

De scholen in het samenwerkingsverband hebben afgesproken hoe zij ondersteuning aanbieden. Ouders/verzorgers spelen hierin een belangrijke rol. Het afgesproken stappenplan staat in het ondersteuningsplan. Dit plan is te downloaden op de website van De Westfriesse Knoop: www.dewestfrieseknoop.nl

De trajectbegeleider

Soms heeft een kind meer of andere ondersteuning nodig dan de eigen school kan bieden. Dan schakelt de school een trajectbegeleider in om het best passende aanbod te vinden op een andere school binnen het knooppunt. De best passende plek kan ook binnen het speciaal (basis)onderwijs zijn. De trajectbegeleider coördineert een eventuele plaatsing.

De ouders/verzorgers als partner

De ouders/verzorgers van een kind worden bij elke stap in de keuzes voor het passend onderwijs van hun kind betrokken. Zo ontstaat een compleet beeld van de mogelijkheden en behoeftes van het kind. In het belang van hun kind zijn ouders/verzorgers verplicht om alle van belang zijnde informatie te delen.

Vragen en informatie

Heeft u vragen of wilt u meer informatie over passend onderwijs voor uw kind? Op de website van Samenwerkingsverband De Westfriese Knoop vindt u informatie, links en het volledige ondersteuningsplan: www.dewestfrieseknoop.nl.

U kunt zich via de website ook aanmelden voor de nieuwsbrief. Kies hiervoor op de homepage voor 'oudernieuwsbrief De Westfriese Knoop'

19. BELANGRIJKE ADRESSEN EN TELEFOONNUMMERS

Het IKEC Hoorn valt onder de verantwoording van stichting Trigoon. www.trigoon.wf

Bezoekadres bestuurskantoor Stichting Trigoon:

College van bestuur,
Afdeling Financiën,
Afdeling HR, [06-22943643](tel:06-22943643)

Gording 124, 1628 JG Hoorn

College van bestuur is bereikbaar onder 0229-548 575,

Postadres:

Postbus 353, 1620 AJ te Hoorn

Stichting Trigoon kent een college van bestuur en een raad van toezicht.
Op deze wijze wordt voldaan aan de Code Goed onderwijsbestuur voor het VO.
Het college van bestuur (cvb) wordt gevormd door:

Jan van Berkum, voorzitter cvb – j.vanberkum@trigoon.wf
Jeroen Borsboom, lid cvb – j.borsboom@trigoon.wf

Het cvb en de scholen worden in hun werkzaamheden ondersteund door de medewerkers van het bestuursbureau:

Cindy Kuiper,	Bestuurssecretaresse
Marlies van der Meulen,	Algemeen Beleidsmedewerker
Judika Peerdeman,	Beleidsmedewerker
Functionaris Gegevensbescherming	– fg@trigoon.wf

Afdeling Financiën

Jeroen van Schagen	Interim Controller	– facturen@trigoon.wf
Marc Quint,	Assistent Controller	
Nanda Pekelharing,	Medewerker Financiën	
Willemijn Broersen	Medewerker Financiën	
Willeke Leeman,	Administratief medewerker Financiën	

Afdeling HR

Petra de Jonge,	Hoofd HR	– personeelszaken@trigoon.wf
Corinne van der Meer	Adviseur HR po	
Majorie Wetzels,	Adviseur HR vo	
Monique Zwartepoorte,	Administratief medewerker HR	

Afdeling ICT

Tovik Hendry,	Systeembeheerder	– helpdesk@trigoon.wf
Ed Baas,	Systeembeheerder	
Frans Noordeloos,	Systeembeheerder	
Jeroen van der Meer,	Systeembeheerder	

Raad van toezicht van Stichting Trigoon

De raad van toezicht bestaat uit leden die geen binding hebben met andere onderwijsorganisaties in de regio. Daarmee is hun onafhankelijkheid geborgd.

dh. H. Lenting, voorzitter
dh. H. Vermeulen
Dhr. M. Kobus
Mw. L. Franken
Dhr. R. Rook

Binnen de raad van toezicht zijn commissies ingesteld, te weten:

Remuneratiecommissie:	Dhr. M. Kobus en dh. H. Lenting
Auditcommissie:	Mw. L. Franken en dh. M. Kobus
Commissie kwaliteit:	Dhr. H. Vermeulen en dh. R. Rook

De raad van toezicht wordt ondersteund door het bestuurssecretariaat:
bestuurssecretariaat@trigoon.wf

Interne vertrouwenspersoon

Voor ouders, leerlingen en personeel:

Maaïke Dikstaal 06-44885737; e-mailadres:	maaike.dikstaal@trigoon.wf
Annelies Schaaf	annelies.schaaf@ikec-hoorn.nl
Jolande Vervloet	jolande.vervloet@ikec-hoorn.nl

De **externe contactpersonen** zijn Ellen Labree en Inez Ursem
de GGD Hollands Noorden,
t.a.v. externe vertrouwenspersonen,
postbus 324 1740 AH Schagen
telefoonnummer 088-0100555

Maatschappelijk werk

MEE
Nieuwe Steen 36
1625 HV Hoorn
tel. 0229-789500

Inspectie Basisonderwijs

Hoofdkantoor Inspectie van het Onderwijs
Park Voorn 4
Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Telefoon: (088) 669 60 00 Fax: (088) 669 60 50
E-mail: via het contactformulier op de website
Internet: www.onderwijsinspectie.nl

Vertrouwensinspecteur

Klachten t.a.v.: seksuele intimidatie/misbruik, fysiek/psychisch geweld en discriminatie
Telefoon: 0900 – 111 31 11

20.SCHOOLVERZEKERING

Het IKEC Hoorn stelt zich niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van spullen van de leerlingen.

Wel heeft de school voor alle leerlingen een schoolongevallenverzekering afgesloten, die alleen uitkeert als deze kosten niet door uw eigen verzekering worden uitgekeerd.



IKEC Hoorn

Locatie Eikstraat (Domein 3)

Eikstraat 36
1623 LT Hoorn

Postadres

Postbus 353
1620 AJ Hoorn

Centraal telefoonnummer

0229-214545
Kies daarna uit het keuzemenu: 2

Website

www.ikec-hoorn.nl

Mailadres

info@ikec-hoorn.nl

Schooltijden

Alle schooldagen: 08.45u tot 14.15u.

De inloop is van 08.30u tot 08.45u.

Teamleider

Corinne Meij
✉ corinne.meij@ikec-hoorn.nl

Ondersteuningscoördinator

Simone Zwagerman
✉ simone.zwagerman@ikec-hoorn.nl

Groepscoach

Pauliene Kox
✉ pauliene.kox@ikec-hoorn.nl

Schoolmaatschappelijk werker

Maaïke Dikstaal
☎ 06-44885737
✉ maaike.dikstaal@trigoon.wf

Interne vertrouwenspersoon (contactpersoon)

Maaïke Dikstaal
☎ 06-44885737
✉ maaike.dikstaal@trigoon.wf

Stichting Kinderopvang Hoorn (SKH)

☎ 0229-248770
✉ info@kinderopvanghoorn.nl
✉ IKECwilhelminalaan@kinderopvangwestfrieslan.nl
🌐 www.kinderopvanghoorn.nl
Voorschoolse opvang 07.00u - 08.45u
Naschoolse opvang 14.15u - 18.30u

Medezeggenschapsraad

Voorzitter:



Ouderraad

Myrella Rappoldt
✉ myrellarappoldt@gmail.com

Logopedie

Praktijk Logocomm
☎ 06-10716955
✉ info@logocomm.nl

Fysiotherapie

Praktijk FysioHoorn
☎ 0229-215615
✉ iris@fysiohoorn.nl
✉ anouk@fysiohoorn.nl

Doelgroepenvervoer WF

Postbus 603
1620 AR Hoorn
☎ 0229 - 252200 ma t/m vr 9.00u tot 12.00u
✉ doelgroepenvervoerwf@hoorn.nl

Samenwerkingsverband De Westfriesse Knoop

Koopvaarder 1, 1625 BZ Hoorn
☎ 0229 572633
✉ secretariaat@dewestfrieseknoop.nl
🌐 www.dewestfrieseknoop.nl

Stichting Leergeld Westfriesland

☎ 0229-706800
✉ info@leergeldwestfriesland.nl
🌐 www.leergeldwestfriesland.nl

Basisonline Ouderportaal

Voor communicatie tussen ouders en IKEC Hoorn maken we gebruik van BasisOnline Ouderportaal. Dit is een veilige app, waarmee u naar de leerkrachten berichten kunt sturen en de leerkracht naar u. U vindt hier ook de jaarkalender, nieuwsberichten, foto's, documenten, planning van oudergesprekken, intekenlijsten, etc. Het is belangrijk dat u zich zo spoedig mogelijk aanmeldt. Aanmelden kan, zodra u een token (code) van school heeft gekregen.

📍 <https://ouders.basionline.nl/>

Ziek melden en verlof aanvragen

Indien uw kind ziek is, vragen wij u dit vóór 08.30u te melden op Basisonline Ouderportaal. Via 'Absenties & verlof'. De melding komt rechtstreeks bij de leerkracht.

Via 'Absenties & Verlof' kunt u ook verlof aanvragen.

Verjaardagen vieren

Kinderen mogen hun verjaardag in de klas vieren. Onze voorkeur gaat uit naar gezonde traktatie die coronaproof is. Eén traktatie is voldoende.

Ouderbijdrage

Uit de vrijwillige ouderbijdrage worden activiteiten betaald die de overheid niet of slechts gedeeltelijk financiert. Voorbeelden hiervan zijn het Sinterklaasfeest en het Kerstfeest. De ouderbijdrage is voor het schooljaar

2021-2022 vastgesteld op € 25,00.

Voor de schoolreis is de bijdrage vastgesteld op € 25,00. U ontvangt een link van WisCollect waarmee u de ouderbijdrage kunt betalen.

Gymdagen

Alle groepen hebben op maandag en woensdag gym van onze vakleerkrachten Annette Vogelsang en Sander van de Reep.

Op maandagmiddag wordt als naschoolse activiteit een gymles verzorgd. Deze lessen kosten € 2 per keer. Zodra de lessen starten, krijgt u hier informatie over.

Eten en drinken

We werken op IKEC Hoorn met een continurooster. Er zijn twee eet- en drinkmomenten op een dag. De kinderen nemen hiervoor (gesneden) fruit, brood en voor twee keer drinken mee.

*Wilt u bekertjes en broodtrommels van naam voorzien?

Vakanties en vrije dagen 2020-2021

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	18-10-2021 t/m 22-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021 t/m 07-01-2022
Voorjaarsvakantie	21-02-2022 t/m 25-02-2022
Goede Vrijdag	15-04-2022
Paasvakantie	18-04-2022
Meivakantie	25-04-2022 t/m 06-05-2022
Hemelvaart	26-05-2022 t/m 27-05-2022
Pinkstervakantie	06-06-2022
Zomervakantie	18-07-2022 t/m 26-08-2022

Vrije dagen	Datum
Studiedag	dinsdag 16-11-2021
Studiedag	maandag 10-01-2021
Studiedag	donderdag 24-03-2021
Studiedag	vrijdag 03-06-2021

Groepsbesprekingen

De kinderen zijn deze dag vrij.

Groep	1 ^e bespreking	2 ^e bespreking
Berk	05-10-2021	09-02-2022
Linde	08-10-2021	15-02-2022
Eik	15-10-2021	08-02-2022
Den	12-10-2021	17-02-2022

Groepen en begeleiding

Groep	Begeleiding	Dagen
Berk	Aranka Deun Lonneke de Bakker Ilse Olivier schoollogopedie	ma di wo do vr wo do vr
Linde	Rian Schaaf Elisa Wagemaker	ma di (wo) (wo) do vr
Eik	Kirsten Reus Rosalie van de Klundert	ma di wo do vr
Den	Sabrina van Veelen Anja Plantinga	ma di wo do vr
Domein-assistenten		
	Elly Lieman Nanna Zweerman Yvonne vd Sluis Stijn Zondervan Renske de Vries Eva Schuitemaker	ma di wo di wo do vr ma di do ma di wo do do vr ma woe
SKH	Karin Meester Sherina de Wit Brenda Wijdenes Laura Witsmeer Eva schuitemaker	
Jeugd- zorg- werker	Renske Vermolen Annemieke Hubers Ilona Baas Lauren vd Gracht	



IKEC Hoorn

Locatie Scheerder (Domein 1 en 2)

Scheerder 2
1625 VA Hoorn

Postadres

Postbus 353
1620 AJ Hoorn

Centraal telefoonnummer

0229-214545
Kies daarna uit het keuzemenu: 4

Website

www.ikec-hoorn.nl

Mailadres

info@ikec-hoorn.nl

Schooltijden

Alle schooldagen: 08.45u tot 14.15u.
De inloop is van 08.30u tot 08.45u.

Teamleider

Corinne Meij
✉ corinne.meij@ikec-hoorn.nl

Ondersteuningscoördinator

Simone Zwagerman
✉ simone.zwagerman@ikec-hoorn.nl

Groepscoach

Helma de Hoog
✉ helma.dehoog@ikec-hoorn.nl

Schoolmaatschappelijk werker

Maike Dikstaal
☎ 06-44885737
✉ maaike.dikstaal@trigoon.wf

Gezinscoach IKEC (Parlan)

Hellen Broers-Wessels
✉ hellen.broers.wessels@parlan.nl

Interne vertrouwenspersoon (contactpersoon)

Maike Dikstaal
☎ 06-44885737
✉ maaike.dikstaal@trigoon.wf

Stichting Kinderopvang Hoorn (SKH)

☎ 0229-248770
✉ info@kinderopvanghoorn.nl
✉ IKECscheerder@kinderopvangwestfriesland.nl
🌐 www.kinderopvanghoorn.nl
Voorschoolse opvang 07.00u - 08.45u
Naschoolse opvang 14.15u - 18.30u

Medezeggenschapsraad

Voorzitter:
✉

Ouderraad

Crystal Wielandt
✉ cmenning@hotmail.com

Logopedie

Praktijk Logocomm
☎ 06-10716955
✉ info@logocomm.nl

Praktijk Paramée (Parlan groepen)

☎ 06-52624654
✉ paramee@ziggo.nl

Fysiotherapie

Praktijk FysioHoorn
☎ 0229-215615
✉ anita@fysiohoorn.nl
✉ iris@fysiohoorn.nl

Doelgroepenvervoer WF

Postbus 603
1620 AR Hoorn
Telefonische bereikbaarheid: ma t/m vr
van 9.00u tot 12.00u op
☎ 0229 - 252200
✉ doelgroepenvervoerwf@hoorn.nl

Samenwerkingsverband

De Westfriese Knoop

Koopvaarder 1, 1625 BZ Hoorn
☎ 0229 572633
✉ secretariaat@dewestfrieseknoop.nl
🌐 www.dewestfrieseknoop.nl

Stichting Leergeld Westfriesland

☎ 0229-706800
✉ info@leergeldwestfriesland.nl
🌐 www.leergeldwestfriesland.nl

Basisonline Ouderportaal

Voor communicatie tussen ouders en IKEC Hoorn maken we gebruik van BasisOnline Ouderportaal. Dit is een veilige app, waarmee u naar de leerkrachten berichten kunt sturen en de leerkracht naar u. U vindt hier ook de jaarkalender, nieuwsberichten, foto's, documenten, planning van oudergesprekken, intekenlijsten, etc. Het is belangrijk dat u zich zo spoedig mogelijk aanmeldt. Aanmelden kan, zodra u een token (code) van school heeft gekregen.

📍 <https://ouders.basionline.nl/>

Ziek melden en verlof aanvragen

Indien uw kind ziek is, vragen wij u dit vóór 08.30u te melden op Basisonline Ouderportaal. Via 'Absenties & verlof'. De melding komt rechtstreeks bij de leerkracht.

Via 'Absenties & Verlof' kunt u ook verlof aanvragen.

Verjaardagen vieren

Kinderen mogen hun verjaardag in de klas vieren. Onze voorkeur gaat uit naar gezonde traktatie die coronaproof is. Eén traktatie is voldoende.

Ouderbijdrage

Uit de vrijwillige ouderbijdrage worden activiteiten betaald die de overheid niet of slechts gedeeltelijk financiert. Voorbeelden hiervan zijn het Sinterklaasfeest en het Kerstfeest.

De ouderbijdrage is voor het schooljaar

2021 - 2022 vastgesteld op € 25,00.

Voor de schoolreis is de bijdrage vastgesteld op € 15,00. U ontvangt een link van WisCollect waarmee u de ouderbijdrage kunt betalen.

Gymdagen

Alle groepen hebben op dinsdag en donderdag gym van onze vakleerkrachten Linda Verkissen en Sander van de Reep. Op woensdagmiddag wordt als naschoolse activiteit een gymles verzorgd. Deze lessen kosten € 2 per keer. Zodra de lessen starten, krijgt u hier informatie over.

Eten en drinken

We werken op IKEC Hoorn met een continuooster. Er zijn twee eet- en drinkmomenten op een dag. De kinderen nemen hiervoor fruit, brood en voor twee keer drinken mee.

*Wilt u bekertjes en broodtrommels van naam voorzien?

Vakanties en vrije dagen 2021-2022

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	18-10-2021 t/m 22-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021 t/m 07-01-2022
Voorjaarsvakantie	21-02-2022 t/m 25-02-2022
Goede Vrijdag	15-04-2022
2e Paasdag	18-04-2022
Meivakantie	25-04-2022 t/m 06-05-2022
Hemelvaart	26-05-2022 t/m 27-05-2022
2e Pinksterdag	06-06-2022
Zomervakantie	18-07-2022 t/m 26-08-2022

Vrije dagen	Datum
Studiedag	dinsdag 16-11-2021
Studiedag	maandag 10-01-2022
Studiedag	donderdag 24-03-2022
Studiedag	vrijdag 03-06-2022

Groepsbesprekingen

De kinderen zijn deze dag vrij.

Groep	1 ^e bespreking	2 ^e bespreking
Blauw	28-09-2021	08-02-2022
Wit	30-09-2021	10-02-2022
Rood	07-10-2021	02-03-2022
Oranje	12-10-2021	16-02-2022
Geel	13-10-2021	15-02-2022

Groepen en begeleiding

Groep	Begeleiding	Dagen
Groen	Marit Fischer Iris Reffeltrath Monique Gisolf	do vr ma di do vr ma di (do)
Blauw/ Wit	Margo Kok Petra Kenter Gena Ootes	di wo do vr ma di do vr di wo do
Domein- assistenten	Roswitha Wieringa Laura Witsmeer Ellen Koole Amy Morsink Ilse Olivier schoollogopedie	ma di ma di wo do vr wo do vr
Rood/ Oranje/ Geel	Nathalie Bleeker Yvonne Groot Renske Doeze Sandra Wit Marijtje Veldkamp Jelleke Boon	ma di wo do vr ma di wo do vr di wo do (vr) ma (vr)
Domein- assistenten	Ilonka Beets Jacqueline Vreugdenhil Kathy Koopmans Eva Schuitemaker Roswitha Wieringa	ma di wo wo do vr ma di wo di do vr
SKH	Amy Morsink Esmee de Herder Laura Witsmeer Eva Schuitemaker	
Jeugd- zorgwerkers	Ella Lakeman Magdalena Zielinski Iris Reffeltrath	



Website

www.ikec-hoorn.nl

Emailadres

info@ikec-hoorn.nl

Postadres

Postbus 353
1620 AJ Hoorn

Locatie Abbingstraat (Domein 3 en 4)

Abbingstraat 1A
1623 LV Hoorn

Centraal telefoonnummer

0229-214545
Keuzemenu: kies 3

Schooltijden

08.30 uur gaat de deur open, om 8.45 uur beginnen de lessen.
De lestijden zijn elke dag van 08.45 uur tot 14.15 uur.

Teamleider

Eline Peen

Schoolmaatschappelijk werker (SMW)

Maaïke Dikstaal
☎ 06-44885737
✉ maaïke.dikstaal@trigoon.wf

Interne vertrouwenspersonen

Maaïke Dikstaal
☎ 06-44885737
✉ maaïke.dikstaal@trigoon.wf

Samenwerkingsverband

De Westfrieze Knoop

Koopvaarder 1, 1625 BZ Hoorn
☎: 0229 572633
✉: secretariaat@dewestfrieseknoop.nl
✉: www.dewestfrieseknoop.nl

Belangrijke telefoonnummers

Team Doelgroepenvervoer WF

Postbus 603
1620 AR Hoorn
Telefonische bereikbaarheid: ma. t/m vrij.
van 9:00 tot 16:30 uur op
☎: 0229 – 252200
✉: doelgroepenvervoerwf@hoorn.nl

Ouderportaal Basisonline

Verlofaanvraag

Ziekmelden

Alle communicatie tussen ouders en school verloopt via ouderportaal
www.basisonline.nl

Groepen en begeleiding

Groep	Groepsbegeleiding	Dagen
KOG	Angela	ma, woe, do, vrij
Ass.	Kelly W.	ma, di, woe, do, vrij
3.1	Suzanne Brenda	ma, di, woe, do, vrij
4.1	Kelly S.	ma, di, woe, do, vrij
4.2	Jolijn Mirjam de J.	ma, di, woe, do, vrij
Ass. 3.1	Sabine Jeannette	ma, di, woe, do, vrij
4.1	Anne	di, do, vrij
4.2	Lisa	ma, di, do, vrij
4.3	Esther	ma, di, woe, do, vrij
4.4	Erma	ma, di, woe, do, vrij
Ass. 4.3	Margret Lisa	ma, di, di
4.4	Anne Marouscha	woe, do, woe, do, vrij

Gymdagen

Elke dinsdag en vrijdag wordt er gymnastiek gegeven aan de groepen door juf Annette en meester Sander. De 3.1 heeft gymnastiek op maandag en woensdag.

Eten en drinken

De kinderen nemen een gezond tussendoortje mee en brood voor de lunch. Drinken wordt verzorgd door de school er kan gekozen worden tussen twee drinkarrangementen:

- limonade, water, thee
- melk, limonade, water, thee

Verjaardagen vieren

Kinderen mogen trakteren op school. Ouders stemmen met de leerkracht af wanneer hun kind trakteert. Vanwege het Coronavirus mogen er alleen voorverpakte artikelen getrakteerd worden.

Studiedagen voor alle locaties

dinsdag 16 november 2021
maandag 10 januari 2022
donderdag 24 maart 2022
vrijdag 3 juni 2022

Vakantierooster 2021-2022

Vakantie	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	18-10-2021	22-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021	7-1-2022
Voorjaarsvakantie	21-2-2022	25-2-2022
Goede Vrijdag	15-4-2022	15-4-2022
Paasvakantie	18-4-2022	18-4-2022
Koningsdag	27-4-2022	27-4-2022
Meivakantie	25-4-2022	06-05-2022
Hemelvaart	26-5-2022	27-5-2022
Pinkstervakantie	06-6-2022	06-06-2022
Zomervakantie	18-7-2022	26-8-2022

Data Groepsbesprekingen

Groep	kinderen zijn deze dagen vrij
KOG	Vrij 08-10-21 & Do 17-02-22
3.1	Vrij 01-10-21 & Di 08-02-22
4.1	Di 28-09-21 & Vrij 11-02-22
4.2	Woe 13-10-21 & Di 15-02-22
4.3	DI 05-10-21 & Di 01-03-22
4.4	Vrij 15-10-21 & Vrij 04-03-22

Logopedie

Praktijk Logocomm
☎ 06-10716955
✉ info@logocomm.nl

[Tevens is er een schoollogopediste aanwezig, die groepjes kinderen begeleid in de klas en de leerkracht coacht op het gebied van mondelinge taal.](#)

Fysiotherapie

Praktijk Fysio Hoorn
☎ 0229-215615
✉ maaike@fysiohoorn.nl

Naschoolse opvang via Leekerweide

Locatie Abbingstraat
Jolanda Kappelhof
Clusterhoofd Logeeropvang
werkdagen: ma-di-don-vrij
☎: 0229-576802
☎: 06-22227810
✉: j.kappelhof@leekerweide.nl

Website:

www.ikec-hoorn.nl

Mailadres:

info@ikec-hoorn.nl

Postadres

Postbus 353
1620 AJ Hoorn

Locatiegegevens:**Locatie Wilhelminalaan****(Domein 3 en 4)**

Wilhelminalaan 1
1623 MA Hoorn

Centraal telefoonnummer:

0229-214545

Gevolgd door doorkiesnummers.

Schooltijden:

08.45 uur tot 14.15 uur

Vanaf 8.30 uur is de plein- en busdienst aanwezig. 8.45 uur starten de lessen.

Teamleider:

Jolanthe Bigini

Belangrijke telefoonnummers**Team Doelgroepenvervoer WF**

Postbus 603

1620 AR Hoorn

Telefonische bereikbaarheid: ma. t/m vrij. van
9:00 tot 12:00 uur op

☎: 0229 - 252200

✉: doelgroepenvervoerwf@hoorn.nl

Ouderportaal Basisonline

Via basisonline kunt u uw kind ziekmelden of verlof aanvragen. De communicatie vanuit school verloopt via basisonline.

www.basisonline.nl

Schoolmaatschappelijk werker (SMW)

Maaïke Dikstaal

☎ 06-44885737

✉ maaike.dikstaal@trigoon.wf

Gezinscoach IKEC (Parlan)

Hellen Broers-Wessels

☎ 06-51213795

✉ hellen.broers.wessels@parlan.nl

Interne vertrouwenspersonen

Jolanda Vervloet

✉ jolanda.vervloet@ikec-hoorn.nl

Annelies Schaaf

✉ annelies.schaaf@ikec-hoorn.nl

Maaïke Dikstaal

☎ 06-44885737

✉ maaike.dikstaal@trigoon.wf

De Westfriese Knoop

Koopvaarder 1, 1625 BZ Hoorn

☎: 0229 572633

✉: secretariaat@dewestfrieseknoop.nl

✉: www.dewestfrieseknoop.nl

Logopedie

Praktijk Logocomm

☎ 06-10716955

✉ info@logocomm.nl

Ouderraad:

✉ jolanda.vervloet@ikec-hoorn.nl

Fysiotherapie

Praktijk Fysio Hoorn

☎ 0229-215615

✉ anouk@fysiohoorn.nl

✉ maaike@fysiohoorn.nl

✉ info@fysiohoorn.nl

Speltherapie

Jolanda Vervloet

☎ 0229-214545

✉ jolanda.vervloet@ikec-hoorn.nl

Stichting Kinderopvang Hoorn

☎ 0229-248770

✉ info@kinderopvanghoorn.nl

www.kinderopvanghoorn.nl

Voorschoolse opvang 07.00u - 08.45u

Naschoolse opvang 14.15u - 18.30u

Ondersteuningscoördinator:

Domein 3: Simone Zwagerman

Domein 4: Bert Bruins-Slot

Groepscoach:

Domein 3: Suzanne van Gaalen

Domein 4: 4.1/4.2/4.6/4.7 Nicole van
Haastrecht

Domein 4: 4.3/4.4/4.5: Ingeborg Terpstra

Binnen het IKEC is de leerkracht uw eerste contactpersoon waar het uw kind/schoolzaken betreft. Indien nodig verwijst de leerkracht u door.

De leerkrachten zijn bereikbaar via ouderportaal.

Groepen + begeleiding domein 3 (gr 4-5)

Groep	Leerkracht	Dagen
3.1	Karin Anna	Ma/di Woe/do/vr
3.2	Renate Kimberley	Ma/di/wo Do/vr
Assistentie 3.1-3.2	Simone - Brenda	
3.3	Gea -	Ma/di/woe Do/vr
3.4	Merna-Daphne Karin	Ma/di Woe/do/vr
Assistentie 3.3-3.4	Simonida	
3.5 (Kog)	Michelle Renate	Ma/di/wo/do Vr
Assistentie 3.5	Esther Fokker	

Groepen + begeleiding domein 4 (gr 6 t/m 8)

Groep	Leerkracht	Dagen
4.1	Moirra Angela	Ma/wo/do/vr di
4.2	Romy Stagiaire: Sophie	Hele week
Assistentie 4.1-4.2	Wietske	
4.3	Jordy Mike Stagiaire: Hasse	Ma/di/wo/vr do
4.4	Marleen	Hele week
Assistentie 4.3-4.4	Marschenka-Johan	
4.5	Laura Mike	Di/do/vr Ma/woe
Assistentie	Duncan	
4.6	Jessie Mike	Ma/wo/do/vr Di
Assistentie	Ingrid-Samira	
4.7	Esther Mike	Ma/di/woe/do vr
Assistentie	Lieke-Samira	

Op ons leerplein domein 3 werken Daphne en Brenda.
Marco werkt met domein 3 kinderen met Bouw!

Basisonline Ouderportaal

Voor communicatie tussen ouders en IKEC Hoorn maken we gebruik van BasisOnline Ouderportaal. Dit is een veilige app, waarmee u naar de leerkrachten berichten kunt sturen en de leerkracht naar u. U vindt hier ook de jaarkalender, nieuwsberichten, foto's, documenten, planning van oudergesprekken, intekenlijsten, etc. Het is belangrijk dat u zich zo spoedig mogelijk aanmeldt. Aanmelden kan, zodra u een token (code) van school heeft gekregen.

<https://ouders.basionline.nl/>

Ziek melden en verlof aanvragen

Indien uw kind ziek is, vragen wij u dit vóór 08.30u te melden op Basisonline Ouderportaal. Via 'Absenties & verlof'. De melding komt rechtstreeks bij de leerkracht. Via 'Absenties & Verlof' kunt u ook verlof aanvragen.

Eten en drinken

We werken op IKEC Hoorn met een continuurooster. Er zijn twee eet- en drinkmomenten op een dag. De kinderen nemen hiervoor fruit, brood en voor twee keer drinken mee.

*Wilt u bekertjes en broodtrommels van naam voorzien?

*Wij waarderen gezonde keuzes

Verjaardagen vieren

Kinderen mogen hun verjaardag in de klas vieren. Onze voorkeur gaat uit naar gezonde traktatie die coronaproof is. Eén traktatie is voldoende.

Ouderbijdrage

Uit de vrijwillige ouderbijdrage worden activiteiten betaald die de overheid niet of slechts gedeeltelijk financiert. Voorbeelden hiervan zijn het Sinterklaasfeest en het Kerstfeest.

De ouderbijdrage is voor het schooljaar 2021 - 2022 vastgesteld op € 25,00. Voor de schoolreis is de bijdrage vastgesteld op € 15,00. U ontvangt een link van WisCollect waarmee u de ouderbijdrage kunt betalen.

Gymtijden

Gymlessen worden verzorgd door juf Angela en juf Merna.

Vakanties en vrije dagen 2020-2022

Vakantie	Datum
Herfstvakantie	18-10-2021 t/m 22-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021 t/m 07-01-2022
Voorjaarsvakantie	21-02-2022 t/m 25-02-2022
Goede Vrijdag	15-04-2022
2e Paasdag	18-04-2022
Meivakantie	25-04-2022 t/m 06-05-2022
Hemelvaart	26-05-2022 t/m 27-05-2022
2e Pinksterdag	06-06-2022
Zomervakantie	18-07-2022 t/m 26-08-2022

Vrije dagen	Datum
Studiedag	dinsdag 16-11-2021
Studiedag	maandag 10-01-2021
Studiedag	donderdag 24-03-2021
Studiedag	vrijdag 03-06-2021

Groepsbesprekingen De kinderen zijn deze dag vrij.

Groep	1 ^e bespreking	2 ^e bespreking
3.1	27-09-2021	09-02-2022
3.2	11-10-2021	17-02-2022
3.3	14-10-2021	07-02-2022
3.4	06-10-2021	11-02-2022
3.5KOG	05-10-2021	14-02-2022
4.1	13-10-2021	28-02-2022
4.2	11-10-2021	02-03-2022
4.3	12-10-2021	16-02-2022
4.4	07-10-2021	02-02-2022
4.5	14-10-2021	04-02-2022
4.6	06-10-2021	03-02-2022
4.7	04-10-2021	03-02-2022

Groep	gymdagen	
3.1	Dinsdag (Angela)	Donderdag (Merna)
3.2	Dinsdag (Angela)	Vrijdag (Angela)
3.3	Dinsdag (Angela)	Donderdag (Merna)
3.4	Dinsdag (Angela)	Donderdag (Merna)
KOG dom 3	Dinsdag (Angela)	Vrijdag (Angela)
4.1	Maandag (Angela)	Donderdag (Merna)
4.2	Maandag (Angela)	Donderdag (Merna)
4.3	Maandag (Angela)	Woensdag (Merna)
4.4	Maandag (Angela)	Woensdag (Merna)
4.5	Maandag (Angela)	Woensdag (Merna) Vrijdag (Angela)
4.6	Woensdag (Merna)	Vrijdag (Angela)
4.7	Woensdag (Merna)	Vrijdag (Angela)



Website:
www.ikec-hoorn.nl

Mailadres:
info@ikec-hoorn.nl

Postadres
Postbus 353
1620 AJ Hoorn

Locatiegegevens:
**Locatie Tweeboomlaan
(Domein 4)**
Tweeboomlaan 102A
1624 EH Hoorn

Centraal telefoonnummer:
0229-214545
Doorkiesnummer 5 voor de
locatie Tweeboomlaan.

Teamleider:
Nicole Coehoorn domein 3 + 4

Schooltijden:
08.45 uur tot 14.15 uur.
Vanaf 8.25 uur is de pleindienst aanwezig.
Binnenkomst: Kinderen lopen bij
aankomst meteen naar binnen.
De eerste bel gaat om 8.40 uur, bij de
tweede bel om 8.45 uur starten de lessen.
De kinderen die in de KOG, OZA en TBL
4.1 zitten gaan naar binnen via het plein
en de deur van de Korte Gang.
De kinderen die in de groepen TBL 4.2,
TBL 4.3 en TBL 4.4 zitten gaan naar
binnen door de deur van de Lange Gang.

Ouderportaal Basisonline
Via basisonline kunt u uw kind ziekmelden
of verlof aanvragen. De communicatie
vanuit school verloopt via basisonline.
www.basisonline.nl

Schoolmaatschappelijk werker (SMW)
Maaïke Dikstaal
☎ 06-44885737
✉ maaike.dikstaal@trigoon.wf

Gezinscoach IKEC (Parlan)
Hellen Broers-Wessels
☎ 06-51213795
✉ hellen.broers.wessels@parlan.nl

Interne vertrouwenspersonen
Jolanda Vervloet
✉ jolanda.vervloet@ikec-hoorn.nl
Annelies Schaaf
✉ annelies.schaaf@ikec-hoorn.nl
Maaïke Dikstaal
☎ 06-44885737
✉ maaike.dikstaal@trigoon.wf

Belangrijke telefoonnummers

Team Doelgroepenvervoer WF
Postbus 603
1620 AR Hoorn
Telefonische bereikbaarheid: ma. t/m vrij.
van 9:00 tot 12:00 uur op
☎: 0229 – 252200
✉: doelgroepenvervoerwf@hoorn.nl

Groepen + begeleiding

Groep	Leerkracht	Dagen
KOG	Judith Franschman	Ma/di
	Ilse Snabilie	Wo/do/vrij
	Ferry Broers (assistent)	Ma/di/wo
	Jochem Bos (assistent)	Do/vr
OZA	Katinka van den Bosch	Ma/di/wo/do/vr
	Jessie Verblaauw (ass)	Ma/di
	Martijn Krul (ass)	Wo/do/vr
	Nancy Pham (jz) Margreet Nieuweboer (jz)	
TBL 4.1	Martijn Koeman Judith Franschman	Ma/di/wo/do Vr
TBL 4.2	Annelies Middelkoop Ilona Pannegieter	Ma/di/wo Do/vr
TBL 4.3	Noricha Plet Mascha de Boer	Ma Di/wo/doe/vrij
TBL 4.4	Lieke Jorritsma Noricha Plet	Ma/di/wo Do/vrij

Groep	Assistenten	Dagen
groepen 4.1 – 4.4	Suzanne Buijsman	Ma/di/wo/do
	Jochem Bos	Di/wo
	Denise Schouten vervangen door Manon Lonis	Di/wo/vr
	Martijn Krul	Di

Studiedagen voor alle locaties

16 november – leerlingen vrij
10 januari – leerlingen vrij
24 maart – leerlingen vrij
3 juni – leerlingen vrij

Vakantierooster 2021-2022

Vakantie	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	18-10-2021	22-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021	07-01-2022
Voorjaarsvakantie	21-02-2022	25-02-2022
Paasvakantie	15-04-2022	18-04-2022
Meivakantie	25-04-2022	06-05-2022
Hemelvaart	26-05-2022	27-05-2022
Pinkstervakantie	06-06-2022	
Zomervakantie	18-07-2022	26-08-2022

Gymtijden

Op maandag worden de gymlessen verzorgd door juf Linda Verkissen en op woensdag en donderdag door juf Angela Stavenuiter.
Er zullen t.z.t. extra gymlessen gegeven worden.
Weerbaarheidstraining valt ook op maandag.

Eten en drinken

De kinderen nemen brood en drinken mee naar school en een gezond tussendoortje. Op dinsdag neemt uw kind als tussendoortje fruit mee.

Verjaardagen vieren

In overleg met de leerkracht kunt u afstemmen wanneer uw kind op school trakteert. Alleen voorverpakte traktaties.

Data Groepsbesprekingen

Datum groeps-bespreking	Groep	Bijzonderheden
05-10-2021	OZA TBL 4.3	Leerlingen OZA en TBL 4.3 vrij
06-10-2021	TBL 4.1	Leerlingen TBL 4.1 vrij
08-10-2021	TBL 4.2	Leerlingen TBL 4.2 vrij
12-10-2021	KOG	Leerlingen KOG vrij
14-10-2021	TBL 4.4	Leerlingen TBL 4.4 vrij
08-02-2022	OZA	Leerlingen OZA vrij
10-02-2022	KOG	Leerlingen KOG vrij
15-02-2022	TBL 4.1	Leerlingen TBL 4.1 vrij
01-03-2022	TBL 4.4	Leerlingen TBL 4.4 vrij

04-03-2022	TBL 4.3	Leerlingen TBL 4.3 vrij
11-03-2022	TBL 4.2	Leerlingen TBL 4.2 vrij

Logopedie

Praktijk Logocomm

☎ 06-10716955

✉ info@logocomm.nl

Fysiotherapie

Praktijk Fysio Hoorn

☎ 0229-215615

✉ anita@fysiohoorn.nl

✉ iris@fysiohoorn.nl

✉ maaike@fysiohoorn.nl

Stichting Kinderopvang Hoorn

☎ 0229-248770

✉ info@kinderopvanghoorn.nl

www.kinderopvanghoorn.nl

Voorschoolse opvang 07.00u - 08.45u

Naschoolse opvang 14.15u - 18.30u

Samenwerkingsverband

Passend Onderwijs

Koopvaarder 1, 1625 BZ Hoorn

☎: 0229 572633

✉: secretariaat@passendonderwijsf.nl

✉: www.dewestfrieseknoop.nl



Website

www.ikec-hoorn.nl

Emailadres

info@ikec-hoorn.nl

Locatie Wijdenes

Zuideruitweg 43
1608 EV Wijdenes
06 -39415995

Centraal telefoonnummer

06-50064446

Schooltijden

09.00 uur tot 14.30 uur.
Vanaf 8.30 start de dagbehandeling.

Teamleider

Anne Molenaar

Ouderbegeleiders (Parlan)

Ester Molenaar

☎ 06- 46040999

✉ ester.molenaar@parlan.nl

Hans Veel

☎ 06-50127783

✉ Hans.veel@parlan.nl

Mariska Agricola

☎ 06-46897697

✉ mariska.agricola@depraktijk.nl

Interne vertrouwenspersoon

Paulien ter Burg

✉ P.terburg@ikec-hoorn.nl

☎ 06-20967055

Samenwerkingsverbanden

De Westfrieze Knoop

Koopvaarder 1, 1625 BZ Hoorn

☎: 0229 572633

✉: secretariaat@dewestfrieseknoop.nl

✉: www.dewestfrieseknoop.nl

Noord Kennemerland

Hertog Aalbrechtweg 5, 1823 DL Alkmaar

☎: 072 792 0100

✉: secretariaat@swvknk.nl

✉: www.swvnoord-kennemerland.nl

Kop van Noord Holland PO

Drs. F. Bijlweg 8A, 1784 MC Den Helder

☎: 06- 52 347 163

✉:

secretariaat@swvkopvannoordholland.nl

✉: www.swvkopvannoordholland.nl

Amsterdam Diemen

Bijlmerdreef 1289-2 1103 TV Amsterdam

☎: 020 723 7100

✉: www.swvamsterdamdiemen.nl

✉: secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl

Vervoer

Ouders of verzorgers van leerlingen die locatie Wijdenes bezoeken, kunnen hun kind bij de gemeente waar zij ingeschreven staan, opgeven voor georganiseerd vervoer. De kosten van dit vervoer zijn voor rekening van de gemeente van herkomst. Gemeenten in het gebied van 'de streek' hebben de regeling van het vervoer overgedragen aan Leerlingenvervoer West-Friesland.

Ouderportaal Basisonline

Via basisonline kunt u verlof aanvragen.

De communicatie vanuit school verloopt via basisonline; www.basisonline.nl

Via het centrale telefoonnummer of via het nummer van de dagbehandelingsgroep van uw kind kunt u uw kind ziekmelden. De ziekmelding wordt doorgegeven aan school.

Groepen en begeleiding

Groep	Groepsbegeleiding	Dagen
Kikkers Onderbouw	Mandy Wiltjer Paula Brieffies Merel van Gellecum	m.d.w. m,d w,d,v d.v.
Salamanders Midden/ Bovenbouw	Ramona Hart Daphne Schipper	m t/m v m t/m v

Gym

Er wordt onder schooltijd geen gymles aangeboden. De omgeving wordt gebruikt om in de pauzes activiteiten te doen gericht op sport – spelsituaties.

Eten en drinken

Het drinken, fruit en de lunch wordt verzorgd. U hoeft niets mee te geven.

Verjaardagen vieren

In overleg met de leerkracht of groepsmedewerker kunt u afstemmen wanneer uw kind trakteert. Vanwege het coronavirus mogen er alleen voorverpakte artikelen getrakteerd worden.

Studiedagen voor alle locaties

Dinsdag 16 november 2021
maandag 10 januari 2022
donderdag 24 maart 2022
vrijdag 3 juni 2022

Vakantierooster 2021-2022

Vakantie	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	18-10-2021	22-10-2021
Kerstvakantie	27-12-2021	7-1-2022
Voorjaarsvakantie	21-2-2022	25-2-2022
Goede Vrijdag	15-4-2022	15-4-2022
Paasvakantie	18-4-2022	18-4-2022
Koningsdag	27-4-2022	27-4-2022
Meivakantie	25-4-2022	06-05-2022
Hemelvaart	26-5-2022	27-5-2022
Pinkstervakantie	06-6-2022	06-06-2022
Zomervakantie	18-7-2022	26-8-2022

Data Groepsbesprekingen

Klas	kinderen zijn deze dagen vrij
Kikkers Onderbouw	7 februari 2022 20 februari 2022 15 juni 2022 16 juni 2022
Salamanders Midden/Bovenbouw	9 februari 2022 13 juni 2022



Leidinggevende Parlan

Janneke van Engen

☎ 06-50008981

✉ Janneke.van.engen@parlan.nl

Hoofd behandelaar/ GZ Psycholoog

Marja Appel

☎ 06-86849264

✉ Marja.Appel@parlan.nl

Speltherapeut: Sabine van Denderen

☎ 06-12799975

✉ Sabine.van.denderen@parlan.nl

Equit & dierentherapeut:

Inge Hoekemeijer

☎ 088-1240244

✉ Inge.hoekemeijer@parlan.nl

Theraplay-therapeut: Froukje Boer

☎ 06-29163998

✉ Froukje.boer@parlan.nl

Dagbehandelingsgroepen

Vlinders

☎ 06-50008992

Libellen

☎ 06-25655322

Bijtjes

☎ 06-46922207

24 uurs groep/ Woonverblijf

☎ 06-86894950

Kinderpsychiater: Suzanne Meijer

☎ 088-1240405

✉ Suzanne.meijer@depraktijk.nl